

VELKOMMEN TIL

ÅRSMØTE I AURE IDRETTSLAG

**ONSDAG 26. MARS 2025 KL 1800
AURE GJESTEGÅRD**



Innkalling til årsmøte i Aure IL

Tid: Onsdag 26.mars 2025 kl 1800

Sted: Aure Gjestegård



Sakliste

- Sak 1 Åpning
- Sak 2 Godkjenning av innkalling og sakliste
- Sak 3 Valg av møteleder og sekretær samt 2 til å signere protokollen
- Sak 4 Årsmelding Aure IL og gruppene
- Sak 5 Regnskap, resultat og balanse 2024
- Sak 6 Medlemskontingent
- Sak 7 Treningsavgift
- Sak 8 Organisasjonsplan
- Sak 9 Stipend
- Sak 10 A-lag i fotball
- Sak 11 Budsjett 2025
- Sak 12 Lovnorm
- Sak 13 Valg
- Sak 14 Innkomne saker

Hovedstyret ber om at eventuelle innspill på sakene blir formidlet skriftlig til post@aureil.no senest dagen før møtet, slik at hovedstyret får forberedt innspillet for en mest mulig konstruktiv behandling.

Representasjon på årsmøtet:

Årsmøtet er åpent for alle. For å ha stemmerett på Aure IL sine årsmøter må et medlem ha fylt 15 år, ha vært medlem i minst 1 måned, og ikke skylde laget kontingent. Medlemmer under 15 år har møte- og forslagsrett.



Sak 4. Årsmelding Aure Idrettslag, Hovedstyret og gruppene

Årsmeldingen fra hovedstyret gjennomgås i hovedtrekk. Det kan stilles spørsmål til årsmeldingen. Årsmeldingene i sin helhet ligger som vedlegg.

Forslag til vedtak: Årsmøtet godkjenner årsmeldingen til Aure IL.

Sak 5. Regnskap - resultat og balanse 2024

Resultatregnskapet presenteres på årsmøtet - dette ligger som vedlegg.

Hovedstyrets behandling 11.03.2025

Vedtak: Hovedstyret godkjenner ALL sitt regnskap for 2024.

Forslag til vedtak: Årsmøtet godkjenner Aure IL sitt regnskap og balanserapport for 2024.

Sak 6. Medlemskontingent

Hovedstyret foreslår ny sats på kr 200,- pr medlem, uansett alder.

Forslag til vedtak: Årsmøtet godkjenner medlemskontingent på kr 200,- pr medlem uansett alder for 2025.



Sak 7. Treningsavgift

Alle som skal delta på aktivitet i regi Aure IL må være medlem.

Styret foreslår at treningsavgift vedtatt på årsmøtet gjelder for utsendelse 2 halvår.

Dette fordi det er ønskelig å få sendt ut treningsavgiften tidlig på året, slik at det går ca. 6 mnd mellom hvert krav.

Treningsavgift pr halvår	2. halvår 2024 og 1.halvår 2025	2. halvår 2025 og 1.halvår 2026
Barn	395,-	400,-
Voksne, pakke 1 (Gjelder aktivitet i Aure Arena i regi Aure IL, og evt utendørs)	595,-	600,-
Voksne, pakke 2 (Gjelder all aktivitet i regi Aure IL, dvs spinning m.m og aktivitet beskrevet i pakke 1)	1300,-	1300,-
Klippekort 12 klipp spinning	1100,- (for 12 klipp)	1100,- (for 12 klipp)

Forslag til vedtak: Årsmøtet godkjenner de foreslåtte satsene for treningsavgift 2.halvdel 2025 og første halvdel 2026.



Sak 8. Organisasjonsplan

Det er krav om at årsmøtet hvert år godkjenner organisasjonsplanen for Aure Idrettslag.

Hovedstyrets behandling 11.03.2025

Vedtak: Hovedstyret har gjort endringer ihht vedlagte notat; Endring av organisasjonsplan 2025.

Forslag til vedtak på årsmøtet: Årsmøtet godkjenner de foreslåtte endringene i organisasjonsplan

Sak 9. Stipend

Hovedstyret ønsker å gi Kristoffer Sagli et stipend på kr 20 000. Han har allerede i 2025 tatt gull og bronse i innendørs NM og setter derfor Aure og Aure IL på kartet. Satsing på så høyt nivå koster, og dette må til for å beholde Kristoffer i klubben.

Forslag til vedtak: Årsmøtet i Aure IL innvilger Kristoffer Sagli et stipend pålydende kr 20 000 for 2025.

Sak 10. A-lag i fotball

Høsten 2024 og vinteren 2025 er det gjennomført mange møter med aktuelle spillere, Smøla IL, og ressurspersoner rundt et kommende A-lag. Vi har nå en samarbeidsavtale på plass. Denne ivaretar i hovedtrekk fordeling av kamper og kostnader likt mellom klubbene, og beskriver ansvar og plikter.

Forslag til vedtak: Årsmøtet vedtar at Aure IL går inn i dette samarbeidet, og gir hovedstyret mandat til å vurdere om samarbeidet skal videreføres når avtalen går ut høsten 2025.



Sak 11. Budsjett 2025

Hovedstyret legger frem forslag til budsjett for 2025

Hovedstyrets behandling 11.03.2025

Vedtak: Hovedstyret godkjenner budsjettet med endringer gjort under møtet.

Forslag til vedtak: Årsmøtet godkjenner budsjettet som er framlagt i årsmøtet.

Sak 12. Lovnorm

Det er krav om at årsmøtet hvert år godkjenner lovnormen for Aure Idrettslag.

Forslag til vedtak på årsmøtet: Årsmøtet godkjenner den framlagte lovnormen.



Sak 13. Valg

Hovedstyret

	Navn	Valgt til	Merknad
Leder	Daniel Hjelen	2027	NY Leder
Nestleder	Ole Ivar Vean	2026	
Styremedlem			
Styremedlem	Øivind Bugge	2026	
Styremedlem	Hilde Dromnes	2027	Ny
Vara	Line Ormset	2026	Velges hvert år

Arbeidsutvalg

	Navn	Valgt til
IT-ansvarlig	Roger Jacobsen	2027
Innkjøp og Utstyr	Daglig leder	N/A Daglig leder Aure IL
Anlegg	Thomas Løfall Nedresæter	2026

Fotball

	Navn	Valgt til	Merknad
Leder			
Medlem	Kjell Arne Folde	2026	
Medlem	May Anita Ulfnes	2026	
Medlem	Tore solenes	2027	
Medlem			
Medlem			
Vara	Kjartan Seltta	2026	Velges hvert år
Bygdacupansvarlig	Andreas Vaag	2026	Ny
Bygdacup	Mikael Bjørnholm	2026	



Ski/Friidrett

	Navn	Valgt til	Merknad
Leder	Trygve Barlaup	2027	NY leder
Medlem		2027	
Medlem		2027	
Medlem	Elisabeth Ulfsnes Jakobsen	2026	
Medlem	Line Ormset	2026	
Vara			

Tur og Trim

	Navn	Valgt til	Merknad
Leder	Siv Hege Stemshaug	2027	Tar gjenvalg
Medlem	Erlend Vaag	2027	Tar gjenvalg
Medlem	Ragnhild Våg	2026	
Medlem	Elisabeth Lillehagen	2026	
Medlem	Hilde Leenen	2027	Tar gjenvalg
Vara	Erik Olufsen	2026	Tar gjenvalg

Håndball

	Navn	Valgt til	Merknad
Leder	Mats Langtinn	2026	
Medlem	Trine Ulfsnes	2026	
Medlem	Melanie A. Vamnes	2027	Ny
Medlem	Tuva Skar Kvammen	2027	Ny
Medlem	Henning Strupstad	2026	Tar gjenvalg
Medlem			

Puls

Mangler leder

	Navn	Valgt til	Merknad
Medlem	Kristin Karlsnes	2027	Tar gjenvalg
Medlem	Sonja Kristengård Pettersen	2026	
Medlem	Marte Lindaas	2026	
Medlem	Lisa Skiphamn	2027	Ny
Vara	Dagbjørn Aundal	2027	



Turn

	Navn	Valgt til	Merknad
Leder	Even dromnes	2026	
Medlem	Stine Wigum Hagen	2026	
Medlem	Ingrid Bones Kjørsvik	2027	Tar gjenvalg
Medlem	Erik Ulfsnes	2027	Ny
Medlem	Hanne Kristine Ness	2027	Tar gjenvalg

Kontrollutvalg Alle velges hvert år

	Navn	Valgt til	Merknad
Medlem	Elin Benberg Antonsen	2026	Tar gjenvalg
Medlem	Jon Olav Romundset	2026	Ny
Vara	Einar Andre Skipnes	2026	Ny

Valgkomite

	Navn	Valgt til	Merknad
Medlem	Lise Gellein Torset	2027	
Medlem	Line Nedresæther	2028	Ny
Medlem	Geir Hjelen	2026	Ny

Løypekjørere

Leder	Thomas Bremset
Medlem	Ole Tom Neraas
Medlem	Henning Torset
Medlem	Thomas Løfall Nedresæter
Medlem	Daniel Hjelen
Medlem	Trygve Hauge



Årsmelding 2024 - Hovudstyret

Hovudstyret si samansetning

Leiar: May Renate Settemsdal
Nestleiar: Ole Ivar Vean
Styremedlemmar: Ronja Eikeset
Daniel Hjelen
Øivind Bugge
Line Ormset (vara)

Styremøte

I 2024 vart det gjennomført 8 styremøte og 48 saker er behandla.

Medlemmar

Pr 31.12.2024 hadde Aure Idrettslag ca. 550 betalande medlemmar. Rydding i medlemslistene i Spond og breiare aktivitetstilbod har gjort at medlemstalet har auka med ca. 30. Målet er alltid å få inn fleire betalande medlemmar i laget.

2024 – eit år med solide sportslege resultat

Også i 2024 har Aure IL har hatt veldig stor aktivitet og kan vise til gode resultat. Omtrent kvar dag, heile året, er lag og utøvarar i full aktivitet. Breiddeaktivitet er det mest av, og det er viktig for Aure IL å ha eit variert tilbod. I tillegg ser vi at enkeltutøvarar blir tekne ut på lag og akademi, og ikkje minst utøvarar som presterer og tek medaljar på nasjonalt nivå. Utøvarane sjølv legg ned mykje arbeid for å lykkast, men solide trenarar, ein godt drifta klubb i ryggen og gode treningsfasilitetar i Aure Arena og på Aure Stadion trur vi også kan ta litt av æra for dette.

Gode prestasjonar gjer det motiverande for alle å legge ned enda fleire treningstimar.

Anlegg og utstyr

Også i 2024 er det lagt ned mange timar for å vedlikehalde løypenettet i Aurdalen. Under dugnadsdagen i november vart skitrassen frå Kvandeekra til Austli og traseen i Ormsetlia prioritert.

Som vanleg la løypekøyrarane også denne sesongen ned enormt timar for å tilby flotte skiløyper i Aurdalen. I tillegg til sjølve løypekjøringa tek dei også ei god del service- og reparasjonsarbeid på maskina, all ære til dei. Det er unikt for ein kommune at idrettslaget både gjer all jobben og har all kostnad knytt til løypekøyering og drift av løypemaskina.



Toppidrettsveka og Barnas mini- VM, torsdag 15. august

I 2024 arrangerte vi Toppidrettsveka for 20. gong i Aure. Aure Kommune hadde ei ekstra markering i teltet på Aure-torget med spesielt inviterte gjestar som har hatt betydning for Toppidrettsveka i Aure oppgjennom åra.

Som oppvarming til rulleskisprinten vart det arrangert "Barnas mini-VM» på Aure Stadion. Toppidrettsveka stilte med riggen frå barnas mini-VM. I tillegg stilte Aure Voksenopplæring og Aure IL med ulike aktivitetspostar. Ukrainske flyktningar hadde ansvaret for å forklare de ulike stasjonane deltakarane skulle gjennom, på norsk.

Ny dagleg leiar

I mai 2024 starta Mikael Bjørnholm i jobben som dagleg leiar i klubben. Han fekk litt opplæring av avtroppande DL, Eva Therese Beer-Width. Mikael kom kjapt inn i jobben og fungerer godt.

Dei frivillige

Stor aktivitet med treningar, aktivitetar og arrangement er mogleg på grunn av solide trenarar, lagleiarar og ressurspersonar i Aure IL. Det er imponerende å sjå korleis gruppene får dette til å flyte året gjennom, det blir ikkje av seg sjølv.

Økonomi

Resultatet for 2024 vart kr 276 420 ,- medan vi hadde budsjettert med eit negativt resultat på kr 43 500,-. Dei to viktigaste årsakene til dette er at handballgruppa og fotballgruppa har stått på for å skaffe seg inntekter og dermed gått litt mindre i minus enn dei hadde budsjettert med. I tillegg har hovudstyret også i 2024 fått inn mykje midlar på tilskot, meir enn budsjettert.

Egenkapitalen til Aure IL var ved årsskiftet ca. 2,8 million.

Dei to inntektene vi har styring på sjølv er medlemskontingenten og treningsavgifta. Her ligg vi ekstremt lågt uansett kven vi samanliknar oss med. Men vi har som grunnfilosofi at det skal vere rimeleg å delta i aktivitet for Aure IL og gjer alt vi kan for å halde denne kostnaden ned for medlemmane våre.

Vi viser god evne til å drifte eit godt og bredt tilbud av aktivitetar. Målet er å fortsetje den gode jobben med fokus på god kontroll og gode rutinar.

Sponsorar og støttespelarar

Aure Idrettslag har sponsorar som ser kor viktig AIL er for heile auresamfunnet, derfor støttar dei oss kvart år. Samtidig ser vi at næringslivet også opplever dyrtid og at vi må jobbe aktivt inn mot næringslivet både for å behalde eksisterande og sikre nye sponsorat.



I 2024 hadde Aure IL ca 550 000 kr i inntekter frå sponsorar og støttespelarar

Det gode samarbeidet med sponsorar er heilt avgjerande for Aure Idrettslag. Vi håpar så mange som mogeleg ønsker å fortsetje sponsinga i tida framover.

Aure kommune er også en viktig støttespelar for AIL, også i 2024 støtta dei med kulturmidlar og prisgunstig halleie. Aure IL set umåteleg stor pris på støtta frå alle, både gamle og nye samarbeidspartnarar.

Hovudstyret legg også ned mykje innsats på å søke midlar når ulike aktørar lyser ut at ein kan søke om midlar.

Heimesida, Facebook og Instagram

Aure IL brukar heimesida vår og Facebook/Instagram til å spreie nytt og oppdateringar. Dei fleste gruppene nyttar heimesida godt, og mange har glede av å lese nyheiter og å sjå på dei mange bileta som blir delt der. For å bli enda meir synlege har vi i år prøvd at håndball-laga har hatt over styringa på instagramkontoen for å publisere meir frå kampar og turneringar. Vi ser at vi fortsatt har meir å gå på her.

Kort oppsummert

Aure IL står fram som en robust organisasjon tufta på dugnadsinnsats frå trenarar, ildsjeler og ressurspersonar slik at vi klarer å oppretthalde stor aktivitet og drifte klubben godt. Vi er også utruleg takknemlege for at vi har trufaste sponsorar og samarbeidspartnarar som stiller opp for oss.

Avslutningsvis vil hovudstyret takke alle ressurspersonar i og rundt Aure IL som har bidreg til at Aure IL har så variert treningstilbod og muligheiter for fysisk aktivitet. Bidraga vi får frå sponsorar og samarbeidspartnarar er også uvurderleg for å få til dette. Stor takk til dykk alle!

Aure, 11.mars 2025

Signaturar


May Renate Settemsdal


Ole Ivar Veian


Ronja Eikeset


Daniel Hjelen


Øivind Bugge


Line Ormset (vara)



VEDLEGG ÅRSMØTEPAPIR

- 1) Årsmeldinger – gruppene
- 2) Regnskap og budsjett
- 3) Resultatregnskap og balanse
- 4) Årsberetning fra kontrollkomiteen
- 5) Notat endringer Organisasjonsplan for Aure IL
- 6) Organisasjonsplan Aure IL
- 7) Lovnorm Aure IL



ÅRSMELDING 2024

TUR OG TRIM-GRUPPE - AURE IL

Gruppens sammensetning

Leder: Siv Hege Stemshaug

Medlemmer: Hilde Leenen

Medlemmer: Elisabeth Lillehagen

Medlemmer: Erlend Vaag

Medlemmer: Ragnhild M Våg

Vara: Erik Olufsen

Styremøter

De fleste saker behandles på teams, e-post og messenger. Det er avholdt 3 styremøter.

ÅRSHJUL

Januar- april åpen skihytte

Mai oppstart 4-fjell og StikkUt,

Juni Bergsfjellet rundt, dugnad skihytta

August/ September: dugnad skihytta, familiedag

Oktober skifte bøker trimturer,

Avslutning 4 -fjell og StikkUt.

Aktivitet

Skihytta

Det er mange som legger turen til Aurdalen når vi har åpen skihytte. I 2024 ble det mange avlysninger på grunn av snømangel. Hyttevertene som stiller opp, gjør en flott innsats slik at vi kan holde skihytta åpen. I tillegg legger barne- og ungdomsskolen vinteraktivitetsdager hit.

Vi håper på bedre snøforhold neste vinter!



4 fjell

4 fjell er som tidligere ett samarbeid med alle idrettslagene i kommunen. Det er stor interesse og deltakelse på denne aktiviteten. Det ble avholdt avslutning i Aure Arena for at alle skulle kunne se på alle bildene fra fotokonkurransen i 4-fjell som er hengt opp i Arenaen.

Toppene som var med i år var: Hjortåsen, Meskarlia, Vettaheia, Dalamannen, Storbrannfjellet, Bølihammaren, Kjellarfjellet, Skorvhaugen/ Einesaksla, Knubben og Skarven fra Myrvang.

Det ble solgt 297 deltagerbevis i 2024 mot 331 i 2023.

Det ble innlevert 203 deltagerbevis i 2024 mot 228 i 2023.

Stikk ut

Er organisert av friluftsrådet og er et samarbeid mellom Aure il og Aure kommune. Vi i Tur og trim har ansvaret for merking av Rostolen, Storfonna og Benken.

Sommersesongen varer fra 1 mai til 31 oktober og vintersesongen fra 1 desember til 2 påskedag. Turmålene har fire graderinger.

Antall deltakere har nå stabilisert seg. Antall registrerte turer i 2024: 5164 fordelt på 1005 aktive deltakere. Registrerte turer pr turmål: Rostolen: 144, Storfonna: 174 og Benken 546.

Antall registrerte turer i 2023 var: 4949 fordelt på 320 aktive deltakere.

Vi i Aure idrettslag har meldt oss ut av Stikkut Ski og var ikke med i 2024.

Turkart og Trimposter

Vi har stor oppslutning om de 15 trimpostene våre. Vi byttet ut bøkene rundt 1. oktober og foretok trekking deretter. De heldige blir annonsert på Aure Idrettslag sin nettside og kan hente hvert sitt krus på Aure idrettslags kontor.

Bergsfjellet rundt

Turkonkurransen ble arrangert første uka i juni for 45.år på rad. Dagen kom med litt duskregn, men ellers greit turvær. Det var usikkerhet rundt om vi kunne lage bål pga at det hadde vært veldig tørt, men det regnet endel rett før konkurransen og vi fikk lov av brannvesenet å tenne bål.

Vi satte opp plakater og det ble annonsert på facebook og Aure idrettslags nettside.



Karen Magerøy og Arne Ormset sto for grilling ved Vasslivatnet.

Det deles ut medaljer etter 1år, 4 år og 8 år. Krystall: 10 år. Plakett: 15, 20,25 og 25 år.

Det var totalt 37 deltakere.

Vi takker alle deltakere og frivillige for innsatsen og ønsker velkommen igjen neste år.
Utmerkelser:

Bronse medalje for første års deltakelse: Sander Vaag, Tommy Vaag, Ola Stigersrud og Heidi Ormset

Sølv for fire års deltakelse: Lene Vaag Wessel, Guri Olava Vik og Per Olav Vik

Utmerkelse for 20 års deltakelse: Alexey Kurbanov

Utmerkelse for 35 års deltakelse: Ole Tom Neraas

Klatring

Det siste året har det vært lite aktivitet med klatring, men det ser ut til å ta seg opp.

Innebandy

Innebandy har en trofast gjeng som stiller på trening hver søndag kveld, men de håper at det kan komme flere på treninger. Vi har kjøpt inn nye køller og baller.

Økonomi

Vi har i år ett underskudd på 5850,- Nkr

Aure, 09.02.2025

Siv Hege Stemshaug

Hilde V Leenen

Elisabeth Lillehagen

Erlend Vaag

Ragnhild Våg



ÅRSMELDING 2024

FOTBALLGRUPPA - AURE IL

Samansetting av gruppa:

Leiar: Tore Johannes Finset

Styremedlem: Asgeir Leonhardsen

Styremedlem: Kjell Arne Folde

Styremedlem: Marita M. Flaamo

Styremedlem: May Anita Ulfnes

Styremedlem: Eirin Grøtan Hartveit

Varamedlem: Kjartan Sletta

Arbeidet i gruppa

Fotballgruppa skal hovudsakleg arbeide for å leggje til rette for at flest muleg barn og unge i Aure får eit tilbod om å spele fotball i organisert form. Å skaffe trenarar og lagleiarar samt påmelding av lag innan fristar sett av kretsen er ein del av gruppa sitt ansvar. Fotballgruppa utarbeider retningslinjer og har det økonomiske ansvaret for aktiviteten i gruppa.

Fotballgruppa jobbar aktivt for å skaffe midlar til drift av gruppa i form av ulike arrangement.

Styremøte

Det er gjennomført sju styremøte og 69 saker er behandla. Det er framleis god kontinuitet i gruppa då May A. Ulfnes tok attval på to år og Tore J. Finset, Asgeir Leonhardsen og Marita M. Flaamo gikk inn i det andre året av toårsperiodane sine. Vegard Ulfnes og Nina Skipnes gikk ut av styret etter deltagelse i mange år, Kjartan takka i staden ja til rolla som varamedlem. Kjell Arne Folde og Eirin Grøtan Hartveit ble valt inn som nye styremedlem, medan Ole Husebye gikk inn i rolla som Bygdacupansvarleg.

Spesielle oppgåver

I tillegg til grunnoppgåvene med å leggje til rette for treningar og seriespel har Fotballgruppa arrangert fem arrangement i løpet av 2024.

17.juni arrangerte vi *Fotballskole med KBK* på Aure Stadion som eit gratistilbod for born og unge. Kristiansund BK stilte med både trenarar og spelarar og hadde seks ulike postar med fotballaktivitet. Ein triveleg fotballettermiddag for store og små.

14.juli arrangerte vi *EM-finalekveld* med først fotballturnering for store og små ute på banen, deretter pizza i kantina før vi avrunda med EM-finalen på storskjerm i Kultursalen. Eit sosialt og vellukka lågterskelarrangement.

20. – 21.juli arrangerte Bygdacupkomitéen den 32.utgaven av *Bygdacupen*. Det vart eit flott arrangement med sommarvêr, god deltaking, spanande kampar og godt økonomisk resultat.

9. - 10.august arrangerte vi *TINE fotballskole* for tredje gong på Aure stadion. Det vart to fine fotball dagar med både lokale og tilreisande deltakarar –og med dyktige, frivillige instruktørar med bakgrunn frå idrettslaga i kommunen vår. Rekordmange 105 born og unge deltok denne gongen.

I november arrangerte Fotballgruppa ei innandørs *fotballavslutning* for barnefotballaga våre frå 6-årsklassen til 9-årsklassen, medan dei eldste laga våre hadde eigne avslutningar med matserving og pokalutdeling.

I tillegg til desse fem arrangementa fekk vi vere med som maskotar, ballhentarar og loddseljarar under KBK-Bodø/Glimt søndag 12.mai.



Aure Idrettslag - aktivitetslokomotivet i Aure



Aktivitet

I tillegg til cupen som vi årleg arrangerer har vi i år hatt aktivitet på elleve ulike lag: Gutar 14, Gutar 12, Jenter 12, Gutar 11, Jenter 11, Jenter 10, Gutar 9/10, Jenter 8/9, Gutar 8 og Gutar/jenter 7 og Gutar/jenter 6. Fem av laga våre deltok i seriespel i Nordmøre og Romsdal Fotballkrets. Gutar 14 deltok i 11'ar-seriespel, Jenter 12 og Gutar 12 deltok i 9'ar-seriespel. Gutar 11, Jenter 11 og Jenter 10 deltok som 7'ar-lag. Alle laga var stort sett nøgde med seriespelet, og Gutar 14-laget var med i kampen om seriemeisterskap heilt inntil dei siste kampene. Dei fem yngste laga har stor deltaking, og dei har i tillegg til faste treningar vore med på ulike cupar for å få kamptrening. Også dette året var to av laga våre, Gutar 14 og Jenter 12, på Storsjøcup i Östersund. Gutane gikk ut etter tap i kvartfinalen i B-sluttspellet, medan jentene gikk i kvartfinalen i A-sluttspellet.

I tillegg til alle spelarane våre har i alt 34 vaksne vore engasjerte som trenarar, hjelpetrenarar og lagleiarar, og mange foreldre har stilt som sjåførar og med dugnadsinnsats på arrangement i løpet av året. Vi rettar ein stor takk for all den frivillige innsatsen som ystast i gruppa.

Vurdering av aktivitet i forhold til mål

Hovudmålsettinga fotballgruppa held seg til er aktivitet. Vi vurderer 2024 som eit år med god aktivitet både med tanke på treningar, cup- og seriespel, og vi er glade for at vi er godt i gang med TINE fotballskole som eit årleg fotballarrangement. Positivt at alle laga våre deltok på cupar, sjølv om vi i år måtte avlyse haustturneringa for dei yngste pga lite påmelding. Vi har mange aktive i de fem yngste årsgruppene, og vi er glade for at vi i år har hatt tre jentelag med i seriespel. Vi ønsker oss fleire lag i de eldste årsklassane, i år som i fjor har vi berre hatt eit lag i ungdomsfotballen. Når det gjeld spelarar på høgt nivå, har vi hatt mange spelarar på samlingar med NEAS-akademiet i Kristiansund. Tre spelarar har i år spelt krets- og fylkeslagskampar i årsklassene 2010 og 2011, og ytterlegare to spelarar vart tekne ut til kretslag i årsklassen 2012 i desember. I 2010-årsklassen vart ein av våre spelarar teken ut til nasjonal talentsamling i Porsgrunn i juni.

Økonomi

Rekneskap for 2024 viser at både inntekts- og utgiftsnivået ligg høgare enn det som Fotballgruppa budsjetterte med. Det er gledeleg at salsinntektene frå egne arrangement er langt høgare enn budsjettert, spesielt med tanke på at cupen på hausten utgikk. Utgiftene for fotballåret 2024 ligg om lag 70 000.- høgare enn vi budsjetterte med. Det bør gjerast ein innsats for å rekruttere dommarar som kan døme kampar andre stadar, dess fleire lag vi har i seriespel utan sjølv å stille med dommarar i kretsen –dess høgare pris. For øvrig meiner vi at utgiftene speglar godt den positive fotballaktiviteten, men at vi bør sjå nærare på tiltak for å auke inntektene i gruppa.

Aure, 10.februar 2025

Tore Johannes Finset

Asgeir Leonhardsen

Kjell Arne Folde

Marita M. Flaamo

May Anita Ulfsnes



ÅRSMELDING 2024

HÅNDBALLGRUPPA - AURE IL

Gruppens sammensetning:

Leder: Mats Langtinn
Nestleder: Henning Strupstad
Arr.ansvarlig: Trine Ulfnes
Medlem: Ingelin Hovden Pande
Medlem: Lise Merete Gellein Torset (dommerkontakt)
Medlem: Jan Olav Ramsvik

Gruppens visjon og målsetning:

Aure IL Håndball sin visjon er "Håndball for alle".
Håndballgruppa skal legge til rette for at håndballspillere i Aure IL håndball skal oppleve:
TRIVSEL – UTVIKLING – TRYGGHET.

Hovedmålene er;

- Alle som ønsker å spille håndball i Aure IL skal få anledning til det.
- Alle skal få et godt sportslig tilbud.
- Alle skal oppleve et trivelig, utviklende og trygt miljø når de er på håndballtrening og håndballkamper.

Gruppens arbeid:

Styret har avholdt møter ved behov, men samarbeider kontinuerlig via egen gruppe-chat i Spond for styret. Totalt ble det avholdt åtte formelle styremøter i 2024.

Styrets primær oppgave er å drifte og organisere aktiviteten i gruppa, samt følge opp budsjettet som er vedtatt av årsmøtet, hvilket er på agendaen på hvert møte.

Håndballgruppa skal primært arbeide for å legge til rette for at flest mulig barn og unge i Aure får et tilbud om å spille håndball i organiserte former. Det å skaffe trenere, hjelpetrenerne og lagledere er en del av dette. Likeså påmelding av lag i henhold til fastsatte frister.

Vi registrerer at det blir stadig mer utfordrende å skaffe frivillige ressurser til de ulike rollene som kreves for å drive et tilbud, men vi klarte å få på plass alle roller til alle lag også i 2024.

Videre deltar representanter fra styret på «sonemøter» hvor alle klubbene i Sone Orkdal er representert. Dette er et svært nyttig og viktig møtepunkt for oss som klubb hvor vi kan høste erfaringer fra andre, dele våre erfaringer, promotere oss som klubb, ha direkte dialog med soneleder og klubbrådgiver fra NHF, samt holde oss oppdatert på alt som skjer sentralt i NHF. Vi har blant annet vært med på å utarbeide ni forbedringsforslag til seriereglementet for kommende sesong, som ble oversendt NHF i januar 2025.



Dommerarbeid

Det ble på februar i 2024 gjennomført Dommer 1 kurs og Barnekamplederkurs. Vi har i dag to aktive Dommer 1 og seks Aktive Barnekampledere. Nesten alle har fått seg Dommerskjorter, shorts, grønn fløyte og kortmappe. To barnekampledere og to Dommer 1 deltok på Okea-cup i Kristiansund slik at de skulle få muligheten til å bygge erfaring samt å være en del av ett større sosialt dommernettverk fra hele Midt Norge. Dommerkontakt deltok sammen med dommeren på Okea-cup. Ettersom de alle er aktive spillere, så har det vært utfordrende å få samlet dem til noe sosialt i egen klubb. Her er det et stort forbedringspotensial.

Styret vil trekke frem arbeidet som dommerkontakten har lagt ned de to siste årene – her har det vært gjort en kjempejobb med å rekruttere, motivere, veilede og beholde aktive dommere!

Håndballstyret har videreført beslutningen om å betale våre dommere dobbelt dommerhonorar for å øke interessen for dømming, samt for å unngå bøter fra NHF for å mangle aktive dommere.

Dette har vært en suksess også i 2024 hvor vi også dette året unngår bøter fra forbundet.

Håndballskole

Også i 2024 fikk vi arrangert håndballskole sammen med Byåsen Elite.

Dette er et krevende arrangement å få på plass med mange involverte parter.

Også her ser vi at det er vanskelig å skaffe frivillige for å klare å gjennomføre arrangementet, men takket være flere ivrige ildsjeler klarte vi å få gjennomført håndballskolen som planlagt i august.

Vi hadde 40 deltakere denne gangen, fordelt på 25 fra Aure og 15 fra andre idrettslag.

Opplegget gikk som tidligere over tre dager og nok en gang var vi heldige med været – som ga en flott innramming av arrangementet.

Etter håndballskolen sendte vi ut en evaluering til alle som deltok og tilbakemeldingene var generelt meget gode. Det er ønsket om å spisse innholdet, særlig for de eldste deltakerne, men det er en vanskelig balansegang mtp hvor mye vi skal spisse og hvor mye bredde vi skal tilby i en slik håndballskole.

Spissing vil være en fordel for de eldste, som har spilt seg inn i en posisjon på banen de ønsker å videreutvikle ferdigheter i – mens det vil kunne virke motsatt for de yngste som har mest behov for å beherske grunnleggende ferdigheter.

Videre var det ønsket om å arrangere håndballskolen litt tidligere, da det blant annet er forskjell på skoleruta i Trøndelag og Møre og Romsdal, som gjorde det vanskelig for barn fra Trøndelag å delta. Dette har vi tatt med oss i planlegginga av neste håndballskole.

Nytt av året var at hele arrangementet ble holdt i Aure Arena, inkludert matsservering.

Med de ombyggingene og oppgraderingene som er gjort i Arenaen var dette en veldig god løsning og det vil være vår foretrukne løsning også fremover. Det er enklere for oss som arrangerer og også for deltakerne som kun trenger å forholde seg til å være på ett sted.



Aure Idrettslag - aktivitetslokomotivet i Aure

I desember fikk vi på plass en uformell intensjonsavtale med Byåsen Elite om gjennomføring av håndballskole i 2025, fra 4.-6. august. Molde Elite har også bekreftet at de kommer for å spille treningskamp 5. august.

Det viste seg vanskelig å få tak i en hovedsponsor til håndballskolen i 2024, men håndballstyret jobbet hardt med å få ned utgifter samt skaffe «donasjoner» i form av blant annet mat og effekter til deltakerne. Dette var med på å holde utgiftene så lave som mulig.

Salmar og Mowi gikk inn med hhv 25.000,- og 12.000,- som sponsorer av håndballskolen. Vi fikk også tilskudd fra Aure kommune, samt at Tustna Kafe og Landhandel ble indirekte sponsorer gjennom en god avtalepris på innkjøp av ferdig trykte effekter til håndballskolen. Vi ønsker å gi en ekstra takk til Tustna Kafe og Landhandel, som fikk trykket opp skjorter og sekker til deltakerne med veldig kort frist! De siste effektene ble trykket bare timer før håndballskolen startet – vi er ekstremt takknemlige for innsatsen dere la ned for å få dette till!

Aktivitet

I sesongen 2024/2025 startet vi sesongen med fem lag i seriespill fordelt slik: J11, 2xJ12, J15 og kvinner senior. I tillegg etteranmeldte vi et J10-lag rett før sesongstart da vi har hatt en økning i antall interesserte i denne aldersgruppa. Dermed endte vi opp med seks lag i seriespill.

Vi hadde også meldt på et G12-lag, men måtte trekke dette pga mangel på spillere dessverre.

J12 spiller i år med ett lag nordover i Sone Orkdal og ett lag sørover i Nordmøre og Romsdal. Dette gir oss muligheten til å møte ulik motstand og er et veldig godt tilbud som vi håper å kunne videreføre så lenge vi har nok spillere til to lag.

I tillegg til lagene som spiller serie har vi også «mini» (6-8 år) som vil få sin egen «kampdag» i Arenaen i løpet av våren 2025, da disse årsklassene ikke deltar i seriespill.

De eldste lagene (den gang J11 og J14) deltok på OKEA-cup på våren og ifm sesongstart for årets sesong deltok J12 på Rørosbanken Yngres cup, mens J15 deltok på NHF sin åpningscup i Trondheim.

J15 spilte en meget god cup og kom til kvartfinale i A-sluttspillet, men vi måtte dessverre se oss slått av Stjørdal i denne kampen. En meget god start på sesongen!

Alle lagene har lagt ned en kjempeinnsats i både serie- og cupspill og representerer Aure IL Håndball på en meget god måte!

Det er gledelig å se stor utvikling hos alle som deltar og ikke minst gleden over å spille håndball.

Aure spiller god og fair håndball og leverer gode resultater mot antatt langt bedre lag.

Håndballgruppa besto ved årsslutt av ca 110 spillere totalt for alle årsklasser, inkludert damelaget. Håndballgruppa har spillere fra alle deler av kommunen i aktivitet, fra Nordlandet i nord til Tømmervågen i sør, samt fra Kyrksæterøra.

Trenersituasjonen i 2024 har vært utfordrende og vi har stor belastning på enkeltpersoner for å kunne opprettholde et tilbud i alle årsklasser.



Aure Idrettslag *- aktivitetslokomotivet i Aure*

Heldigvis har vi en «kjerne» med mennesker som fortsetter å stille opp for å få ting til – uten dem hadde vi ikke hatt et tilbud!

Vi gikk til innkjøp av løsningen «LearnHandball» på slutten av året for å gi trenerne våre et verktøy med ferdig planlagte treninger og øvelser som passer til de ulike årsklassene. Dette gjør det enklere for de som ikke har drevet aktivt med håndball selv å forberede et treningsopplegg som passer for de ulike lagene, og krever mindre tid til planlegging.

Vi ønsker å fortsette satsingen på å utdanne trenerne våre også i 2025.

Økonomi

Budsjett har vært tema på alle styremøtene i 2024, og styret har hatt fokus på å holde seg innenfor de tildelte rammene.

I 2024 hadde vi en netto utgift på 462 003kr mot budsjetterte 630 000kr, samt en inntekt på 324 382kr mot budsjetterte 385 000kr.

Vi ønsker å redegjøre for den posten som avviker mest fra budsjettet i negativ retning:

- 4300 Varer egne arrangement

Denne posten inneholder innkjøp av klippfisk til dugnadssalg. Denne kostnaden hadde rett og slett falt ut av budsjettet for 2024 – men dette er en utgift til inntekts ervervelse og styret i håndballgruppa godkjente derfor innkjøpet selv om det er utenfor rammene i denne posten. Som en følge av dette har styret hatt ekstra fokus på de andre postene på utgiftssiden for å sørge for å ikke gå ut over totalrammene. Dette førte til at styret blant annet utsatte innkjøp av dommerbekledning nok en gang. Dette skulle opprinnelig ha vært gjennomført i 2023, men ble utsatt til 2024 pga for store utgifter til utstyr/bekledning i 2023 ifm utskifting av spilletrøyer. Dette tas på nytt inn i budsjettet for 2025 og vil ha prioritet som et viktig tiltak for å skaffe en uniform identitet på dommerne våre som profilerer klubben på en god måte, samt opprettholde rekrutteringen av dommere.

Økonomi er oppe i hvert styremøte og vi har hatt fokus på å holde kostnadene nede, samt jobbet med å holde inntektene så stabile som mulig.

Dette har ført til at vi totalt sett havner på et driftsresultat på -137 621kr mot budsjetterte -250 000kr.

For 2025 har håndballgruppa som mål å redusere budsjettert underskudd med ca 20% ift budsjettet for 2024, med en mulig enda større oppside ift antall deltakere på håndballskolen.

Mats Langtinn

Ingelin Hovden Pande

Trine Ulfnes

Lise Torset

Henning Strupstad

Jan Olav Ramsvik

Aure, 31.01.2025

Årsmelding 2024 Ski og friidrettsgruppa – Aure IL

Gruppemedlemmer:

Ola Stigsrud(leder), Trygve Barlaup, Dag Oddvar Nordheim, Line Ormset, Elisabeth Ulfsnes Jakobsen og Helen Romundset (vara).

Gruppemøter:

Det er avholdt 6 gruppemøter i perioden med behandling av 15 saker og planlegging av arrangement.

Gruppens arbeid:

- **Løypekjøring**

Thomas Bremset, Ole Tom Neraas, Henning Torset, Thomas Nedresæter, Daniel Hjelen og Trygve Hauge håndterte all løypekjøring i 2024. Dette er en særdeles viktig og verdsatt frivillighet som mange har hatt stor glede av. En særlig takk for velvillighet til å på kort varsel legge til rette for arrangement.

- **Skileik/ Telenorkarusellen**

Det ble et arrangement, med glade barn og god aktivitet

- **Aurdalsrennet 20.01.24 og reservedato 09.03.24**

Rennet ble avlyst grunnet snømangel og mildvær.

- **Klakkrennet 03.03,202**

Avlyst

- **Ola Åsbøs minneløp 25.05.24**

Arrangert med 10 voksne og 3 barn på deltakerlisten. 6 deltakere på trimturen.

- **Friidrettstevne 08.06.2024**

Vi hadde 30 deltagere, som til sammen hadde 76 starter med topp innsats fra alle. Det ble konkurrert i 60 meter, 100 meter, 600 meter, lengde, liten ball og kule.

-

-

-

- **Folkehelsedagen med sentrumsløp 27.04.2024**

-

I samarbeid med Aure Helselag arrangerte vi sentrumsløp for barn. Med start og mål ved Omsorgsboligen. Dette en flott dag med god deltagelse.

- **Friidrettsesongen 2023**

Kristoffer Sagli har levert gode resultater hele året, Han hadde en stordag under NM i Sandnes og sikra seg sølv på 1500m 😊

- **Friidrettstrening**

Friidrettsgruppa har fast trening på mandager hele året. Gruppa er både voksne og barn, med fokus på kondisjon. Nytt fra høsten 2022 var å legge inn et treningsopplegg for de yngste for å øke rekruttering. Elisabeth Barlaup og Line Ormset har tilretteleggingen for dette.

Jeg vil takke gruppa for god innsats og godt samarbeid i året som har gått

For Ski og Friidrett

Ola Stigsrud

Aure 36.01.2025



ÅRSMELDING 2024

TURN-GRUPPE - AURE IL

Gruppens sammensetning

Leder: Stine Wigum Hagen

Medlem: Ingrid Bones Kjørsvik

Medlem: Even Dromnes

Medlem: Hanne Kristine Ness

Medlem: Berit Helene Hafsås

Gruppens arbeid

Gruppemøter

Det er avholdt 2 gruppemøter for å planlegge sesongene. Gruppen har i tillegg en gruppe på messenger hvor ting hurtig kan avtales. Saken som gruppen har brukt mest tid på i 2024 er trenerplaner.

Aktivitet

Treninger startet opp i januar med nærmere 40 barn fordelt i alderen 2-15 år. Noe lavere antall deltakere enn tidligere år (da har det vært inntil 50-60 barn) – noe av årsaken til dette kan være kræsje med andre aktiviteter som for eksempel fotball.

Turntreningene arrangeres i Nordlandet idrettshall hver onsdag, fordelt på tre grupper.

- Gruppe 1, Gymlek: kl 17:00-17:40
- Gruppe 2, IG1: kl 17:45-18:40
- Gruppe 3, IG2: kl 18:45-20:00

Gruppen har benyttet Spond for registrering av deltakere.

Organisering på turntrening:

Trenere

Silje Kristine Strand Dalhaug har vært trener/medtrener på alle gruppene vårsesongen.

Berit Helene Hafsås var trener på gymlek i høstsesongen.

Ingrid Bones Kjørsvik har vært trener på de to eldste gruppene både vår- og høstsesong.

Tor Arne Ulfnes har vært trener/hjelpetrener på den eldste gruppen i høstsesongen.

Hanne Kristine Ness har vært trener/hjelpetrener på IG1-gruppa.

Vibece Helland har vært hjelpetrener på IG1-gruppa i høstsesongen.

I tillegg er det en del foreldre som har bidratt på treningene, noe som er helt nødvendig for å få kabalen til å gå opp.

Vurdering av aktivitet i forhold til mål

Deltakelsen har vært bra også dette året. Vår- og høstsemesteret 2024 har det deltatt ca 40 barn, noen har vært med helt siden oppstarten av turn høsten 2017 men også en god del nye deltakere. Det er plass til flere barn på alle gruppene, men da trenger vi også flere faste trenere. Vi er sårbare for sykdom/fravær av de faste trenerne/hjelpetrenerne.

Utover de faste treningene ble det arrangert en turnoppvisning i desember. Det ble en stor suksess med godt oppmøte. Loddsalg og muligheter for å kjøpe seg mat i etterkant av showet fra barna.

Økonomi

Turngruppen har investert i nytt utstyr (ipad, puter, skumrulle) iht. budsjett for 2024. Inntekter fikk vi ved at turnstyret stilte som frivillige på Dansegalla i Nordlandet idrettshall samt lodd- og matsalg ifm. turnoppvisning i desember. Totale inntekter på i overkant av 20k. Gruppen leverer et driftsresultat på kr -16 803,-.

29.01.25 / Stine Wigum Hagen.



Aure Idrettslag
- aktivitetslokomotivet i Aure



ÅRSMELDING 2024

PULS - Aure IL

Styret:

Leder:

Medlemmer: Ingunn Sporild Solvær
Sonja Pettersen
Marte Lindaas Ulfsnes
Dag-Bjørn Aundal
Lone Skar
Kristin Karlsnes

Vara: Hanne Dørdal

Gruppa sitt arbeid:

Styremøter

I løpet av 2024, hadde vi til sammen tre styremøter. Vi har i tillegg kommunisert per mail og messenger ved fordeling av arbeidsoppgaver, laget timeplaner i forhold til innhold og gjennomføring av treningstilbudet i samarbeid med instruktørene.

Spesielle oppgaver

Nytt gruppenavn i 2023, PULS, er vellykket.

Ved årsskifte til 2023 ble avtalen med SODVIN (bookingsystemet) avsluttet, og bruken av SPOND fungerer fortsatt meget bra.

Aktivitet

Pr 31/12-2024 hadde vi 85 medlemmer, og av disse var 45 aktive brukere av tilbudet ved PULS.

Antallet aktive medlemmer har fortsatt økt i løpet av 2024.

Vi hadde nedvask/rundvask av lokalene og utstyret i august 2024.

Gjennom året 2024 har vi hatt 7 instruktører som har driftet de ulike gruppetimene: Gro M. Oldervik, Lone Skar, Øivind Bugge, Ann Merete Sæter, May Anita Ulfsnes, Anita Vaag og Olga Petrova. Vikarer: Ingri Anne Langholm og Line Nedresæter.

Tilbudet har bestått av Spinning, Step, WOD, Tabata, Styrke, Corebar Hit/Strong.

Fra vårsesongen 2024, innfører vi et nytt gruppetilbudtilbud med dans. Instruktør er Olga Petrova.

I tillegg til egen aktivitet, har vi hatt utleie av lokalet til Skogan Boliger og UKM.

Det er ikke kjøpt inn nytt utstyr.

Vi har gjennomført ett kakeletterier (farsdagen i november).

På grunn av vannlekkasje i lokalene våre, måtte vi avslutte høstsesongen i slutten av november 2023. Restaureringa var planlagt ferdigstilt i slutten av januar 2024. Det ble startet opp igjen i løpet av januar 2024, etter en del vasking.

Timeplan for Vårsesongen 2024:

TIMEPLAN - AURE SPINNING						
MAN	TIRS	ONS	TORS	FRE	LØR	SØN
19:00 - 40 MIN COREBAR HIT GRO MARIE	19:00 - 60 MIN WOD LONE	17:30 - 45 MIN PULSSTEP MAY ANITA	18:00 - 45 MIN SPINN CAMILLA		11:00 - 60 MIN POPOP SE BOOKING	
19:40 - 30 MIN COREBAR STRONG GRO MARIE		18:30 - 45 MIN TABATA ANN MERETE	18:50 - 45 MIN STYRKE CAMILLA			
20:15 - 45 MIN PULSSPINN ØVIND						

Timeplan for Høstsesongen 2024:

TIMEPLAN PULS						
MAN	TIRS	ONS	TORS	FRE	LØR	SØN
19:00 - 40 MIN COREBAR HIT Gro Marie	19:00 - 45 MIN SPINNING <small>(KICK, FAST, FINAL, RESPOND)</small> Rullerer	17:40 - 45 MIN PULSSTEP May Anita	18:00 - 60 MIN WOD <small>(Workout Of the Day)</small> Lone			
19:40 - 30 MIN COREBAR STRONG Gro Marie		18:30 - 45 MIN TABATA Ann Merete	19:00 - 45 MIN SPINNING Anita m/flere			

Vurdering av aktivitet i forhold til mål

Bookingsystemet i SPOND har fungert godt, både for instruktører og medlemmer. Sammen med aktiv markedsføring på sosiale medier og dedikert innsats fra instruktørene, har vi økt antall medlemmer til laget og antall aktive medlemmer som deltar på timene våre.

Mål vi satte oss for året 2024: Øke medlemstallet + En variert timeplan.

Vi vurderer at målet er innfridd.

Økonomi

Skogan leier en time pr uke.

UKM leier rom en gang i året.

Vi selger ca 30 sesongkort og 2 klippekort pr halvår, pluss 4 droppin timer pr mnd.

Til sammen hadde PULS inntekter på kr 72 779,- i 2024 (budsjettet kr 105 000,-).

Utgifter 2024; kr 90 065,- (budsjettet kr 124 500,-)

Det resulterte i et underskudd på kr 17 295,-

Aure 26/1-2025

Leder

Kristin Karlsnes
Medlem

Sonja Pettersen
Medlem

Dag-Bjørn Aundal
Medlem

Lone Skar
Medlem

3) Balanserapport

31.12.2023

31.12.2024

konto	tekst	ib	ub	note:
1231	Løypemaskin	459336,92	196857,56	
	Sum varige driftsmidler	459 336,92	196 857,56	
1500	Kundefordringer	7625	12000	1
1512	Buypass			
1513	Vipps	582,11	486,34	
1514	Spond	2788,24	7907,29	
1530	Opptjent, ikke mottatt	76117,15	39372,9	2
1742	Forskuddsbetalte kostnader	662	718	3
	Sum fordringer	87 774,50	60 484,53	
1900	Kasse			
1920	Bank 3935 01 02012, Driftskonto	1 308 906,40	816322,33	
1921	Bank 3935 01 02020, Sparekonto	827 558,33	29832,96	
1922	Bank 4202 05 47493, Klakkrennkto.	29 832,96	30	
1923	Bank 4068 47 10925	29,00	29712,75	
1924	Bank 4202 06 96766, Kaefersprint	29 712,75	56272	
1925	Bank 3930 02 23285, Opptur Brekka	56 272,00	9315,36	
1926	Bank 4068 10 63473	395,36	1867952,11	
1950	Bank 3930 03 06814, skattetrekkkonto	3 994,00	10356	
	Sum bankinnskudd og kontanter	2 256 700,80	2 819 793,51	4
	OMLØPSMIDLER	2 344 475,30	2 880 278,04	
	SUM EIENDELER	2 803 812,22	3 077 135,60	
2050	Egenkapital	2524447,51	2524447,51	5
2052	Klakkrenn, KIL sin del	11 805,48	11805,48	6
	Overført resultat, udispnert resultat		276420,42	
	SUM EGENKAPITAL	2 536 252,99	2 812 673,41	
2400	Leverandørgjeld	95 644,27	125601,73	7
2600	Forskuddstrekk	3 994,00	10356	
2700	Utgående merverdiavgift, høy sats	0,30	0,30	
2740	Oppgjørskonto merverdiavgift	43 125,00	-12500	8
2770	Skyldig arbeidsgiveravgift	2 430,14	2643,14	
2785	Påløpt AGA, påløpt lønn	1 979,24	1977,59	
2940	Feriepenger, årets avsetning	30 925,45	30899,67	
2960	Kostnader påløpt, ikke betalt	17 388,83	11897,76	9
2990	Kortsiktig gjeld	72 072,00	93586	10
	Sum kortsiktig gjeld	267 559,23	264 462,19	
	GJELD			
	SUM EGENKAPITAL OG GJELD	2 803 812,22	3 077 135,60	

Noter

31.12.2024

Regnskapet er avlagt ihht Regnskaps- og revisjonsbestemmelser for små organisasjoner tilsluttet Norges Idrettsforbund og Olympiske komite.

Note

- 1 Kundefordringer er reelle.
- 2 Fakturert treningsavgift og medlemskontingent pr. 31.12.24
Grasrotandelen siste termin.
Sponsorer
- 3 Forsikring OTP
- 4 Alle bankkonto er avstemt og funnet i orden.
- 5 Egenkapitalen fremmkommer slik:

ib	2 524 447,51
Klakkrenn, KIL sin del	11 805,48
Overført resultat, udispnert resultat	285 919,42
UB	kr 2 822 172,41
- 6 KIL sin del (50%) av innskudd på bankkonto 4202 05 47493, jfr konto 1922
- 7 Ajour med all leverandørgjeld
- 8 Merverdiavgift til gode for 2024
- 9 Programvare, kioskvarer, kakelotteri fra nov, leie Nordlandshallen
- 10 Utleie av bet.terminal, fordeling Bygdacup 2024

Laget har 1 ansatt pr 31.12.24

Spesifikasjon tilskudd/midler mottatt i 2024

tekst	2023	2024	
Grasrotandelen	kr 46 880,00	kr 75 363,20	grasrottrener (10 000,-)
Aure Kommune	kr 69 869,00	kr 7 000,00	Kulturmidler, aktivitetsdag, håndballskole
Diverse sponsorsøtte		kr 16 250,00	Nekton sponsorstøtte, Invest Midt-norge, Neas
LAM midler	kr 129 995,00	kr 133 709,00	
Sparebank1 SMN	kr 100 000,00	kr 25 000,00	Samfunnsutbytte
Sparebank 1 SNM	kr 30 000,00		Sparebankstiftelsen
Varig Forsikring	kr 25 000,00		Støtte lysløype
Spillemidler til utstyr	kr 6 278,00		
Tilskudd LNU		kr 50 000,00	Integrerings støtte
Momskompensasjon	kr 172 349,00	kr 246 228,00	
Varig Forsikring	kr 25 000,00		Håndballskole
M&R Fylkeskommune	kr 112 500,00		Integreingstiltak
M&R Fylkeskommune	kr 469 000,00		Tippemidler lysløype
Strømstøtte		kr 629,00	
Kulturmidler		kr 77 485,00	
NIF	kr 14 824,00	kr 36 338,00	Ekstrainsats like muligheter, Norges idrettsforbund
	kr 1 201 695,00	kr 668 002,20	

Aure, 11.03.25

May Renate Settemsdal
 May Renate Settemsdal
 -leder-

Ole Ivar Veian
 Ole Ivar Veian
Ronja Adele Eikeset
 Ronja Adele Eikeset

Mikael Bjørnholm

Mikael Bjørnholm
 -daglig leder-

Daniel Hielen
 Daniel Hielen

Øivind Bugge
 Øivind Bugge

4) Årsberetning fra kontrollkomiteen

Årsberetning fra kontrollutvalget i Aure Idrettslag for 2024.

I henhold til NIF's lov §2-12, avgir kontrollutvalget herved sin beretning til årsmøtet.

Kontrollutvalget har avholdt ett møte for aktiviteten i 2024. Møtet ble avholdt i driftsbygget 19.03.2025, der daglig leder redegjorde for regnskapet. Det ble ikke tatt stikkprøver av bokføringen.

Kontrollutvalget skal føre tilsyn med organisasjonsleddets økonomi. Kontrollutvalget skal påse at organisasjonsleddets midler er anvendt i henhold til lover, vedtak, bevilgninger og økonomiske rammer, samt at de foretatte økonomiske disposisjoner er i samsvar med idrettslagets lov og beslutninger fattet av styret. Kontrollutvalget skal videre forsikre seg om at organisasjonsleddets interne økonomiske kontroll er hensiktsmessig og forsvarlig.

Kontrollutvalget skal påse at idrettslagets regnskapsførsel er pålitelig og at dets årsregnskap og delårsrapporter gir et korrekt uttrykk for idrettslagets drift og finansielle stilling. Kontrollutvalget skal ved gjennomgang av regnskapene vurdere idrettslagets stilling, forvaltning og drift.

Kontrollutvalget har følgende merknader til det forelagt regnskapet:

1. Kontrollutvalget ser at driften i laget er god, og oppfølging med økonomien er under kontroll.

Kontrollutvalget har fått alle opplysninger fra idrettslagets administrasjon som de har bedt om.

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven.

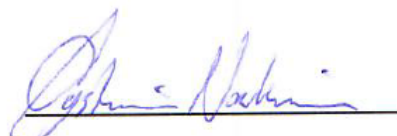
Det materiale kontrollutvalget har fått seg forelagt gir ikke foranledning til særlig bemerkninger utover det som fremgår i denne beretning.

Kontrollutvalget anbefaler at styrets beretning og idrettslagets årsregnskap for 2024 godkjennes av årsmøtet.

Dato 19.03.2025



Elin Benberg Antonsen



Øystein Norheim

5) Notat om endringer i Organisasjonsplana for Aure IL

Kapittel 13:

I) Følgende endring i dette avsnittet:

Utøvere som skal representere idrettslaget over krets nivå kan etter søknad få dekt reise og oppholdskostnader. Utøver og trener lager en oversikt over hvilke konkurranser/samlinger utøveren skal delta på, og søker halvårsvis (forskuddsvis) til gruppestyret. Løper vil da kunne få en vurdering fra gruppestyret på hva som dekkes helt eller delvis. Dersom det i løpet av halvåret dukker opp noe som burde vært tatt med, leveres tilleggsøknad på det. Det settes et maksimumsbeløp på kr 25 000 pr utøver.

Maksimumsbeløpet justeres til 15 000 kr.

II) Følgende endring under punkt 9 for utøvere som er tatt ut på landslag

9) Aure IL vil dekke kostnader nevnt i kulepunkt 1 og 2 med inntil kr 50 000,- pr år for utøvere/løpere som er tatt ut på landslagsnivå.

Beløpet justeres til inntil 70 000 kr.

6) Organisasjonsplan Aure IL

ORGANISASJONSPLAN FOR AURE IDRETTSLAG

Gjelder for 2025

Planen er vedtatt på årsmøte i Aure Idrettslag 26.03.2025.

Hvert år skal planen ut til høring blant Aure IL sine grupper. Gruppene skal fremlegge planen for trenere, tillitsmenn og andre i organisasjonen til Aure IL. På bakgrunn av det blir årsplanen bearbeidet og redigert, før den blir lagt frem til bekreftelse på ordinært årsmøte hvert år.

Organisasjonsplanens formål:

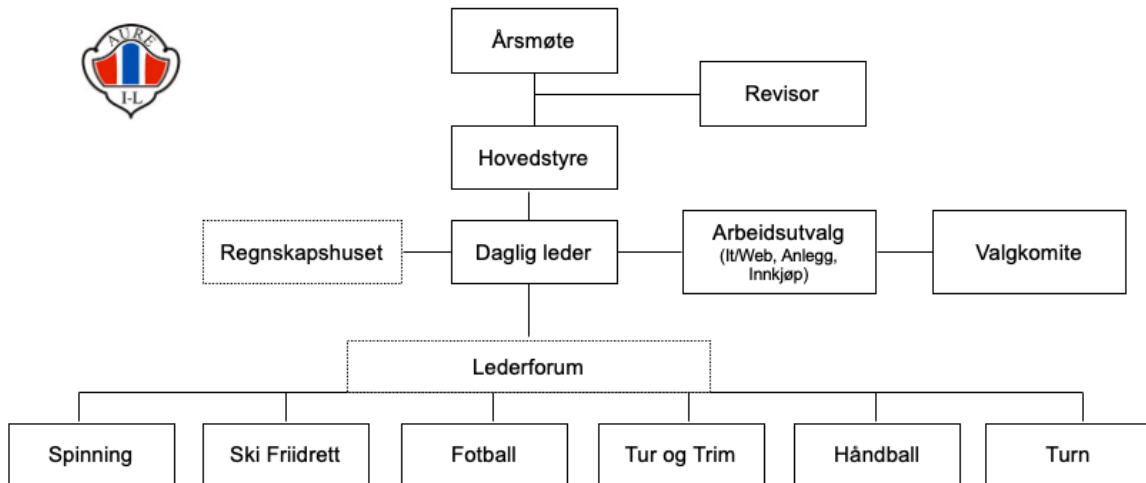
- Å organisere klubben slik at de menneskelige og økonomiske ressursene blir utnyttet best mulig.
- Å øke aktivitet på det sportslige plan.
- Å ha klare ansvarsforhold og myndighetsforhold i tillitsmannsapparatet.
- Å bedre den interne og eksterne informasjonsflyten.
- Å definere utøveransvar og klubbansvar.
- Å ta vare på, og utnytte klubbens eiendeler, anlegg og utstyr best mulig
- Å oppfylle intensjonen i NIFs bestemmelse om barneidrett.

Innholdsfortegnelse:

1.	ÅRSMØTE OG DRIFT AV AURE IDRETTSLAG	2
2.	HOVEDSTYRET	3
3.	DAGLIG LEDER, ARBEIDSUTVALGET OG LEDERFORUM.....	4
4.	TUR OG TRIM	5
5.	FOTBALL	7
6.	HÅNDBALL	9
7.	SKI/FRIIDRETT.....	11
8.	PULS – AURE IL.....	13
9.	TURN	15
10.	VALGKOMITE	17
11.	UTSENDINGER TIL AURE IDRETTSRÅD.....	18
12.	KONTROLLUTVALG	18
13.	UTØVERANSVAR, KLUBBANSVAR, UTØVERE PÅ NASJONALT NIVÅ	19
14.	MEDLEMSKAP	22
15.	ORGANISERING AV GRUPPENE - FELLES:	22
16.	TRENINGSAVGIFTER.....	22
17.	INNKJØPSREGLEMENT, ANLEGG OG UTSTYR	23
18.	VARSLINGSRUTINER.....	24

1. ÅRSMØTE OG DRIFT AV AURE IDRETTLAG

Organisasjonskartet til Aure Idrettslag blir vedtatt på hvert ordinært årsmøte og organisasjonsplanen blir oppdatert etter hvert vedtak. Siste vedtatte organisasjonskart er slik:



For å ha stemmerett på Aure IL sine årsmøter må et medlem ha fylt 15 år, ha vært medlem i minst 1 måned, og ikke skylde laget kontingent. Et medlem som er arbeidstaker i et idrettslag, har ikke stemmerett på idrettslagets årsmøte. Alle medlemmer som har stemmerett er valgbare til tillitsverv i laget, og som representant til ting eller møte i overordnede organisasjonsledd.

- Årsmøtet er lagets høyeste organ og gir hovedstyret i Aure Idrettslag rammene som laget skal operere innenfor. Dette gjelder i korte trekk aktivitet, økonomi og organisasjon.
- Kontrollutvalg blir valgt av årsmøtet og rapporterer til årsmøtet.
- Hovedstyret blir valgt av årsmøtet, og består av styrets leder, nestleder, og tre styremedlemmer, hvorav minst en bør være fra et av gruppestyrene. Hovedstyret har ansvaret for driften av laget mellom årsmøtene.
- Daglig leder utgjør sammen med Arbeidsutvalget administrasjonen i Aure IL. Daglig leder rapporterer til hovedstyret.
- Aktivitetsgruppene har den operative driften av aktivitetstilbudet til laget, også hva angår krav til kvalitet og økonomi.



2. HOVEDSTYRET

Hovedstyret drifter Aure Idrettslag mellom årsmøtene ut fra mandat gitt av årsmøtet.

I 2015 vedtok årsmøtet å gi hovedstyret i oppgave å ansette daglig leder som skal ivareta den daglige driften, og rapportere til hovedstyret.

HOVEDSTYRETS ANSVAR:

Følgende ansvarsområder er definert i lagets lov §15:

- Iverksette årsmøtevedtak og idrettsmyndigheters vedtak og bestemmelser.
- Lede idrettslagets administrasjon og føre kontroll med lagets totale økonomi i henhold til de for idretten til enhver tid gjeldende instruks og bestemmelser.
- Oppnevne, etter behov, komiteer/utvalg/personer for spesielle oppgaver og utarbeide mandat/instruks for disse. Representere idrettslaget utad.
- Utarbeide instruks til daglig leder med fullmakter og økonomiske begrensninger.

I tillegg er hovedstyret pålagt ansvaret for:

- Generell intern og ekstern informasjon
- Samordning av sponsoravtaler
- Samordning og gjennomføring av sportslig aktivitet og andre aktivitetsplaner
- Samordning og gjennomføring av arrangement

Etter ansettelse av daglig leder er hovedstyrets ansvar det samme, men med den daglige driften delegert til daglig leder som rapporterer til hovedstyret.

Hovedstyrets leder er fortsatt den eneste som kan forplikte Aure Idrettslag juridisk og økonomisk.

Hovedstyret sammensetning:

Hovedstyret er sammensatt på følgende måte valgt av årsmøtet.

Funksjon:	Valgt som:
Leder	Leder i hovedstyret
Nestleder	Nestleder i hovedstyret
Medlem	Styremedlem
Medlem	Styremedlem
Medlem	Styremedlem

Minst en av medlemmene bør være gruppelem.
Leder og nestleder bør ha erfaring i ledelse/ styrearbeid.
Medlemmene bør ha lang fartstid/ bakgrunn i idretten.

Varamedlem til hovedstyret

Dersom et av hovedstyremedlemmene, i en lengre periode, er forhindret fra å møte til flere styremøter innkalles en fra gruppene, fortrinnsvis gruppeleder, til styremøte(ne).



3. DAGLIG LEDER, ARBEIDSUTVALGET OG LEDERFORUM

Daglig leder er administrativ leder i Aure IL.

Arbeidsutvalget utgjør daglig leders administrasjon i Aure IL.

Daglig leder står for driften av laget mellom styremøtene.

Lederforum er et utvalg bestående av gruppelederne og daglig leder som skal administrere/koordinere virksomheten i gruppene.

DAGLIG LEDERS ANSVAR

Daglig leder skal sørge for den daglige driften av laget.

Dette innebærer å bidra til at gruppene får den støtte og oppfølging som er nødvendig, drifte laget økonomisk og ivareta løpende saker som ikke krever «idrettspolitiske» vedtak.

Hovedstyret gir daglig leder veiledning til driften mellom styremøtene.

Daglig leder har ellers generelle oppgaver som å følge opp økonomi via lagets valgte regnskapsfører.

Daglig leder er ansvarlig for barneidretten, arrangementsansvarlig og sponsoransvarlig.

Som sin administrasjon har daglig leder *Arbeidsutvalget*.

Arbeidsutvalgets sammensetning

- Daglig leder (ansatt leder)
- Anleggsansvarlig, valgt.
- IT ansvarlig, valgt.

Beskrivelse av funksjonene til medlemmene i Arbeidsutvalget

Daglig Leder:

- Lede Aure Idrettslag og sikre at årsmøtebeslutninger om aktivitet, drift og økonomi blir fulgt opp. Rapportere til hovedstyret som har det overordnede ansvaret for dette.
- Holde oversikt over alt utstyr som laget eier og disponerer, herunder eventuelt utlån.
- Koordinere og lede alt innkjøp i Aure IL.

Anleggsansvarlig:

- Ha oversikt og status på anlegg som Aure IL eier.
- Planlegge og tilrettelegge for nye prosjekter som Aure IL beslutter.
- Planlegge og tilrettelegge dugnader på eksisterende anlegg, sammen med Ski- og Friidrett og Tur og Trim der det er aktuelt.
- Ha ansvaret for drift og vedlikehold av løypemaskiner.

IT-ansvarlig:

- Hovedansvarlig for utvikling, drift og opplæring på web. Sørge for at webkamera ved Skibasen i Aurdalen fungerer og er i drift.



4. TUR OG TRIM

Tur- og trim har ansvar for å tilby ulike mosjonstilbud utendørs og innendørs, året rundt.

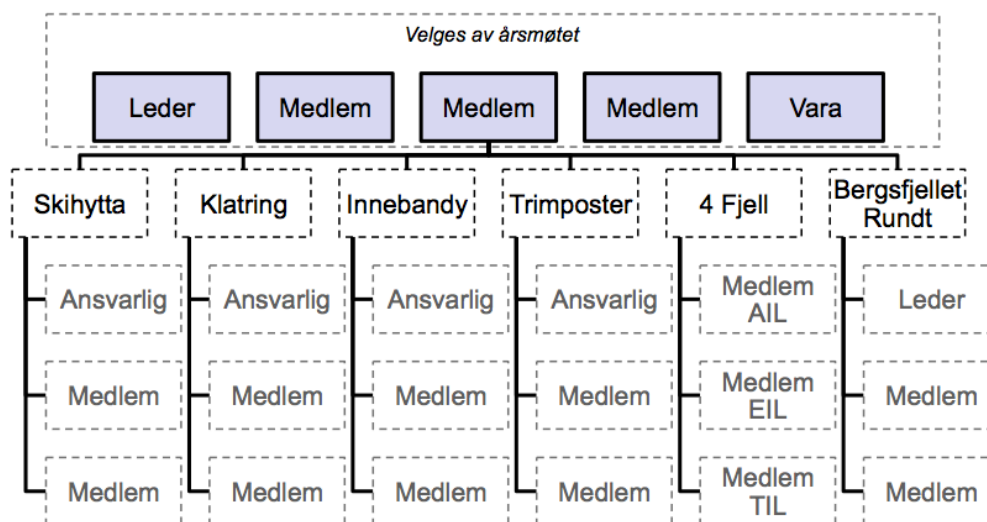
TUR OG TRIM SITT ANSVAR

Tur og Trim har ansvaret for å drifte og organisere faste aktiviteter i henhold til det årsmøtet beslutter, og andre aktiviteter som kommer til gjennom året.

Alle faste aktiviteter og arrangement er basert på at frivillige medlemmer bidrar i henhold til strukturen som vises i organisasjonskartet for gruppa.

Ved mangel på frivillige til å gjennomføre aktiviteter har gruppestyret rett og plikt til å avlyse aktiviteter eller arrangement.

Tur og Trim – sammensetning og drift:



Gruppa knytter til seg andre personer/grupper ved behov ved ulike arrangement/aktiviteter.



Ansvaret til lederen og styremedlemmene i Tur og Trim

Gruppestyret i Tur og Trim er valgt av årsmøtet i Aure Idrettslag og skal dermed følge opp de arrangementene og aktivitetene som årsmøtet har besluttet.

Lederen har sammen med gruppestyret ansvar for følgende:

- Drifte aktiviteter i henhold til årsmøtets beslutninger.
- Innkalle til nødvendige møter i styret for gruppa, skrive og arkivere referat.
- Gjennomføre aktiviteter med god kvalitet.
- Drifte aktiviteten innenfor inntekter og utgifter gitt i budsjettet.
- Påse at det for alle lag/aktiviteter finnes det antall personer og ansvarlige som organisasjonsplanen og aktiviteten krever.

Lederen har et spesielt ansvar for følgende:

- Ha kontakt med regnskapsfører og daglig leder med attestering av bilag, henvendelser til gruppen med videre.
- Hente godkjenning fra daglig leder ved innkjøp eller utgifter som avviker fra vedtatte rammer fra årsmøtet.
- Informere daglig leder dersom man ikke oppnår de inntektene som er forutsatt.
- Sørge for at hjemmesiden blir oppdatert med relevant informasjon og nyheter iht. daglig leders instruks.
- Påse at daglig leder i er informert om ulike treninger og aktiviteter som skal gjennomføres/arrangeres.



5. FOTBALL

Fotballgruppa tilbyr fotballaktiviteter for alle aldersgrupper i Aure IL.

FOTBALLGRUPPA SITT ANSVAR

Fotballgruppa har ansvaret for å drifte og organisere faste aktiviteter i henhold til det årsmøtet beslutter. Det gjelder også andre aktiviteter som tilkommer gjennom året.

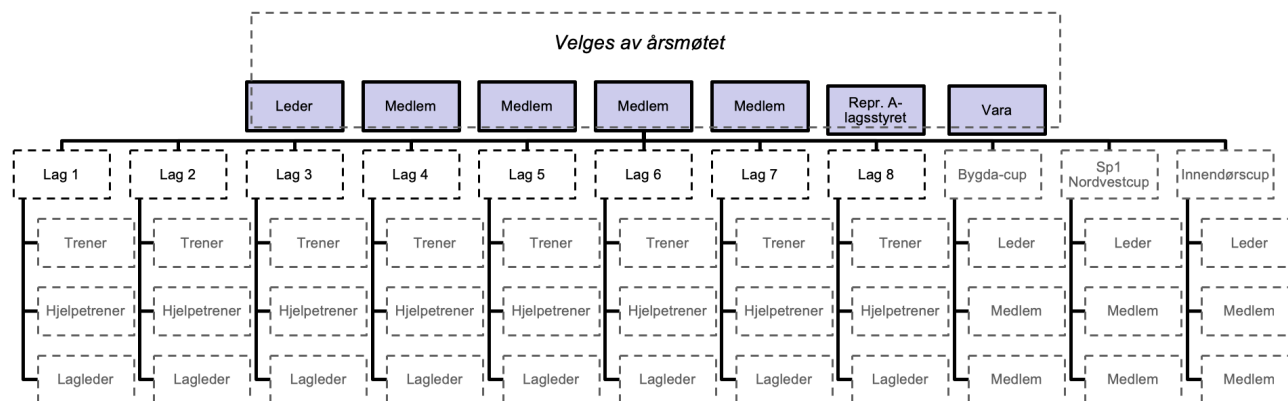
Spesielt viktig er det å ha på plass trenere, hjelpetrener og oppmenn i god tid før påmelding til serie eller cup. Videre er det viktig at trenere får den støtte og hjelp som er nødvendig i forhold til påmelding, oppfølging og økonomi.

Alle faste aktiviteter og arrangement er basert på at frivillige medlemmer og foreldre/foresatte bidrar både som trenere, oppmenn, dugnadshjelpere med videre i henhold til samme struktur som vises i organisasjonskartet for gruppa.

Ved mangel på frivillige til å gjennomføre aktiviteter har gruppestyret rett og plikt til å avlyse aktiviteter eller arrangement.

Fotballgruppa har utarbeidet en sportslig plan. <https://aureil.no/irisfile/216014/>

Fotball – sammensetning og drift:



Ansvar trener:

- Ansvarlig for det sportslige - organisere laget i trening og kamp
- Lagets leder og øverste ansvarlig
- Underlagt fotballgruppa og har kontakt med denne via leder
- (Kontakt med kretsen for innmelding og oppfølging av sone/kretslagsspillere)



Ansvar lagleder:

- Ansvarlig for kamparrangement, det vil si avtale tidspunkt, dommer og bane
- Ansvarlig for kontakt med andre av klubbens lag med hensyn til klubbarbeid
- Foreldrenes kontakt inn mot laget
- Samle inn grunnlag for kontingenter, treningsavgift og egenandel i forbindelse med reiser og turneringer
- Organisere transport med privatbiler når dette er aktuelt
- Organisering/koordinering av sosiale arrangement i samarbeid med oppmenn i andre grupper i idrettslaget.
- Gruppestyrets kontaktperson
- Assistenthjelp ved hjemmekamper
- Ansvarlig for lagets kamp- og treningsutstyr
- Kontakt med andre lag hvis det er spillere som deltar på flere lag

Ansvar til lederen og gruppestyremedlemmene i fotballgruppa

Gruppestyret i fotballgruppa er valgt av årsmøtet i Aure Idrettslag og skal dermed følge opp de arrangementer og aktiviteter som årsmøtet har besluttet.

Lederen har sammen med gruppestyret ansvar for følgende:

- Drifte aktiviteter i henhold til årsmøtets beslutninger
- Innkalle til nødvendige møter i styret for gruppa, skrive og arkivere referat
- Gjennomføre aktiviteter med god kvalitet
- Drifte aktiviteten innenfor inntekter og utgifter gitt i budsjettet
- Ha ansvar for at medlemskap, forsikringer og egenandeler følges opp mot de ulike oppmenn og trenere
- Påse at det for alle lag/aktiviteter finnes det antall personer og ansvarlige som organisasjonsplanen og aktiviteten krever

Lederen har et spesielt ansvar for følgende:

- Ha kontakt med regnskapsfører og daglig leder med attestering av bilag, henvendelser til gruppen med videre.
- Hente godkjenning fra daglig leder ved innkjøp eller utgifter som avviker fra vedtatte rammer fra årsmøtet.
- Informere daglig leder dersom man ikke oppnår de inntektene som er forutsatt.
- Sørge for at hjemmesiden blir oppdatert med relevant informasjon og nyheter iht. daglig leders instruks.
- Påse at daglig leder er informert om ulike treninger, kamper, cuper og arrangement som skal gjennomføres/arrangeres.



6. HÅNDBALL

Håndballgruppa tilbyr håndballaktiviteter for alle aldersgrupper i Aure IL.

HÅNDBALLGRUPPA SITT ANSVAR

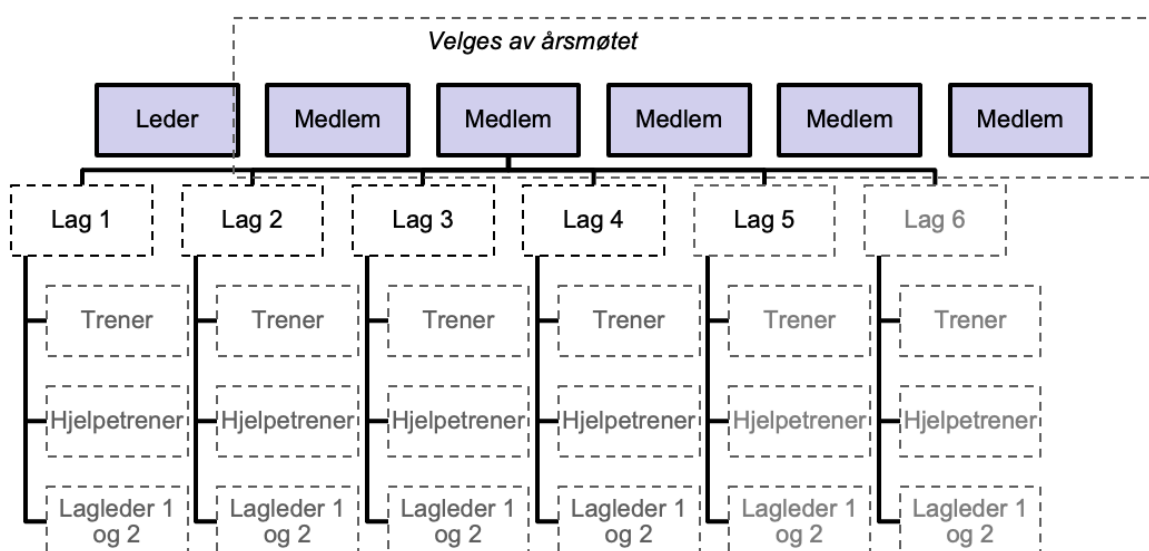
Håndballgruppa har ansvaret for å drifte og organisere faste aktiviteter i henhold til det årsmøtet beslutter, og andre aktiviteter som tilkommer gjennom året.

Spesielt viktig er det å ha på plass trenere og lagledere i god tid før påmelding til serie og cup. Videre er det viktig at trenere og lagledere får den støtte og hjelp som er nødvendig i forhold til påmelding, oppfølging og økonomi.

Alle faste aktiviteter og arrangement er basert på at frivillige medlemmer og foreldre/foresatte bidrar både som trenere, lagledere, dugnadshjelpere med videre i henhold til samme struktur som vises i organisasjonskartet for gruppa.

Ved mangel på frivillige til å gjennomføre aktiviteter har gruppestyret rett og plikt til å avlyse aktiviteter eller arrangement.

Handball – sammensetning og drift:



Note: Inndeling av gruppene varierer fra år til år.

Ansvar trener:

- Ansvarlig for det sportslige - organisere laget i trening og kamp
- Lagets leder og øverste ansvarlig
- Underlagt Handballgruppa og har kontakt med denne via leder
- Ansvarlig for lagets kamp- og treningsutstyr
- Kontakt med andre lag hvis det er spillere som deltar på flere lag
- (Kontakt med kretsen for innmelding og oppfølging av sone/kretslagsspillere)



Ansvar lagleder:

- Ansvarlig for kamparrangement, det vil si sette opp arbeidsliste (sekretariat, kjøkken, billett, kamp-/dommervert)
- Ansvarlig for koordinering med andre lagledere innad i håndballgruppa
- Kontaktperson mot foreldregruppa
- Samle inn grunnlag for kontingenter, treningsavgift og egenandel i forbindelse med reiser og turneringer
- Organisere transport med privatbiler når dette er aktuelt
- Organisering/koordinering av sosiale arrangement i samarbeid med oppmenn i andre grupper i idrettslaget.
- Gruppestyrets kontaktperson
- Assistere trenere ved hjemmekamper

Ansvar til lederen og gruppestyremedlemmene i håndballgruppa

Gruppestyret i håndballgruppa er valgt av årsmøtet i Aure Idrettslag og skal dermed følge opp de arrangementer og aktiviteter som årsmøtet har besluttet.

Lederen har sammen med gruppestyret ansvar for følgende:

- Drifte og gjennomføre aktiviteter i henhold til årsmøtets beslutninger innenfor tildelt budsjett
- Gjennomføre gruppestyremøter, skrive og arkivere referat..
- Ha ansvar for at medlemskap, forsikringer og egenandeler følges opp mot de ulike lagledere og trenere
- Sørge for at det er nok ansvarlige for å gjennomføre alle aktiviteter som organisasjonsplanen krever

Lederen har ansvar for følgende:

- Kontakt med regnskapsfører og daglig leder med hensyn på attestering av bilag, henvendelser til gruppen med videre.
- Hente godkjenning fra daglig leder ved innkjøp eller utgifter som avviker fra vedtatt budsjett i årsmøtet.
- Informere daglig leder dersom man ikke overholder vedtatt budsjett.
- Sørge for at hjemmesiden blir oppdatert med relevant informasjon og nyheter i henhold til instruks fra daglig leder.
- Informere daglig leder om relevante treninger, kamper, cuper og arrangement som skal gjennomføres.



7. SKI/FRIIDRETT

Ski/Friidrett-gruppa tilbyr ski og friidretts - aktiviteter for alle aldersgrupper i Aure IL.

SKI/FRIIDRETT-GRUPPA SITT ANSVAR

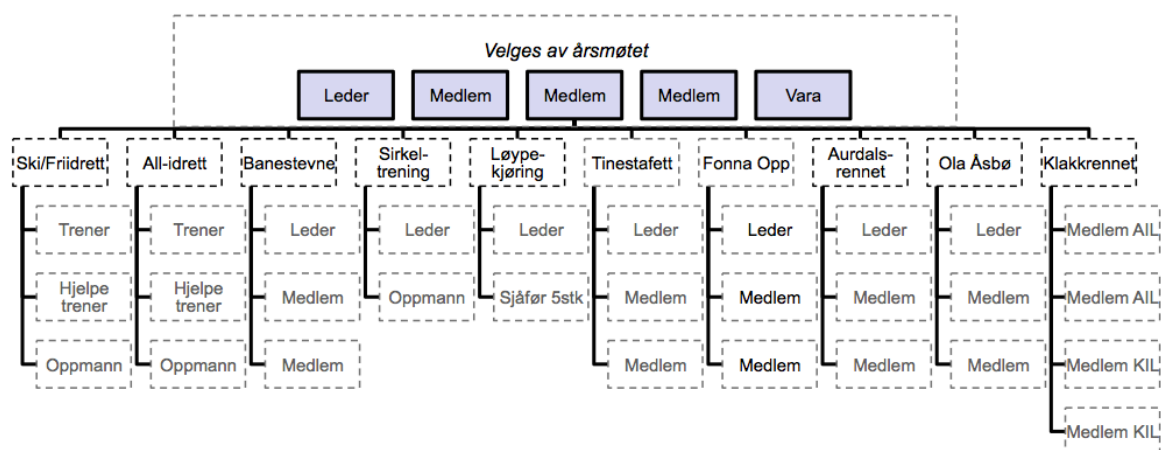
Ski/Friidrett-gruppa har ansvaret for å drifte og organisere faste aktiviteter i henhold til det årsmøtet beslutter, og andre aktiviteter som tilkommer gjennom året.

Spesielt viktig er det å ha på plass trenere, hjelpetrenere og lagledere i god tid før sesongen starter. Videre er det viktig at trenere får den støtte og hjelp som er nødvendig i forhold til påmelding, oppfølging og økonomi.

Alle faste aktiviteter og arrangement er basert på at frivillige medlemmer og foreldre/foresatte bidrar både som trenere, lagledere, dugnadshjelpere med videre i henhold til samme struktur som vises i organisasjonskartet for gruppa.

Ved mangel på frivillige til å gjennomføre aktiviteter har gruppestyret i ski/friidrett - gruppa rett og plikt til å avvikle aktiviteter eller arrangement.

Ski/Friidrett – sammensetning og drift:



Ansvar trener:

- Ansvarlig for det sportslige - organisere aktiviteten i trening og i konkurranse
- Lagets leder og øverste ansvarlig
- Underlagt Ski/Friidrett-gruppa og har kontakt med denne via leder
- Ansvarlig for lagets konkurranse- og treningsutstyr
- Kontakt med andre idretter hvis det er deltakere som deltar i flere idretter
- (Kontakt med kretsen for innmelding og oppfølging av sone/kretslagsdeltakere)

Ansvar smører:

- Ansvar for å preparere og smøre ski for lagets medlemmer før skirenn i aldersbestemte klasser.
- Ansvar for lagets smørekoffert.
- Ansvarlig for supplering til smørekoffert



Ansvar oppmann:

- Ansvarlig for arrangement, avtale tid og sted
- Ansvarlig for kontakt med andre av klubbens lag med hensyn på klubbarbeid
- Foreldrenes kontakt inn mot laget
- Samle inn grunnlag for kontingenter, treningsavgift og egenandel i forbindelse med reiser og turneringer
- Organisere transport med privatbiler når dette er aktuelt
- Organisering/koordinering av sosiale arrangement i samarbeid med oppmenn i andre grupper i idrettslaget.
- Gruppestyrets kontaktperson
- Assistenthjelp ved konkurransedeltagelse

Ansvar til lederen og gruppestyremedlemmene i Ski/friidrett-gruppa

Gruppestyret i ski/friidretts-gruppa er valgt av årsmøtet i Aure Idrettslag og skal dermed følge opp de arrangementer og aktiviteter som årsmøtet har besluttet.

Lederen har sammen med gruppestyret ansvar for følgende:

- Drifte aktiviteter i henhold til årsmøtets beslutninger
- Innkalle til nødvendige møter i styret for gruppa, skrive og arkivere referat.
- Gjennomføre aktiviteter med god kvalitet.
- Drifte aktiviteten innenfor inntekter og utgifter gitt i budsjettet.
- Ha ansvar for at medlemskap, forsikringer og egenandeler følges opp mot de ulike oppmenn og trenere.
- Påse at det for alle lag/aktiviteter finnes det antall personer og ansvarlige som organisasjonsplanen krever.

Leder har et spesielt ansvar for følgende:

- Ha kontakt med regnskapsfører og daglig leder med attesting av bilag, henvendelser til gruppen med videre
- Hente godkjenning fra daglig leder ved innkjøp eller utgifter som avviker fra vedtatte rammer fra årsmøtet.
- Informere daglig leder dersom man ikke oppnår de inntektene som er forutsatt.
- Sørge for at hjemmesiden blir oppdatert med relevant informasjon og nyheter iht. daglig leders instruks.
- Påse at daglig leder er informert om ulike treninger, stevner, skirenn og arrangement som skal gjennomføres.

Ansvar løypekjørerne

Gruppa består av 6 personer, og har sitt oppheng under Ski/Friidrett. I vintersesongen har Løypekjørerne ansvar for oppkjøring av skiløyper i Aurdalen.

Gruppa er delt inn i 3 vaktlag, og de setter opp turnus for ukene i vintersesongen.

Løypekjørerne har det overordna ansvaret for løypemaskin og snøscooter. Dvs de har gode rutiner for kontroller, smøring, reparasjoner, service og vedlikehold, og de sørger for å bestille drivstoff. Løypekjørerne har god dialog med styret i skigruppa og hovedstyret om hvilke løyper som skal prioriteres kjørt.

1 representant fra gruppa velges til gruppeleder, og deltar på lederforum sammen med ski/friidretts-gruppa og anleggsleder i forkant og etterkant av skisesongen.

Dersom noen i gruppa velger å slutte, samarbeider ski/friidretts-gruppa og løypekjørerne om å finne kvalifiserte erstatte.



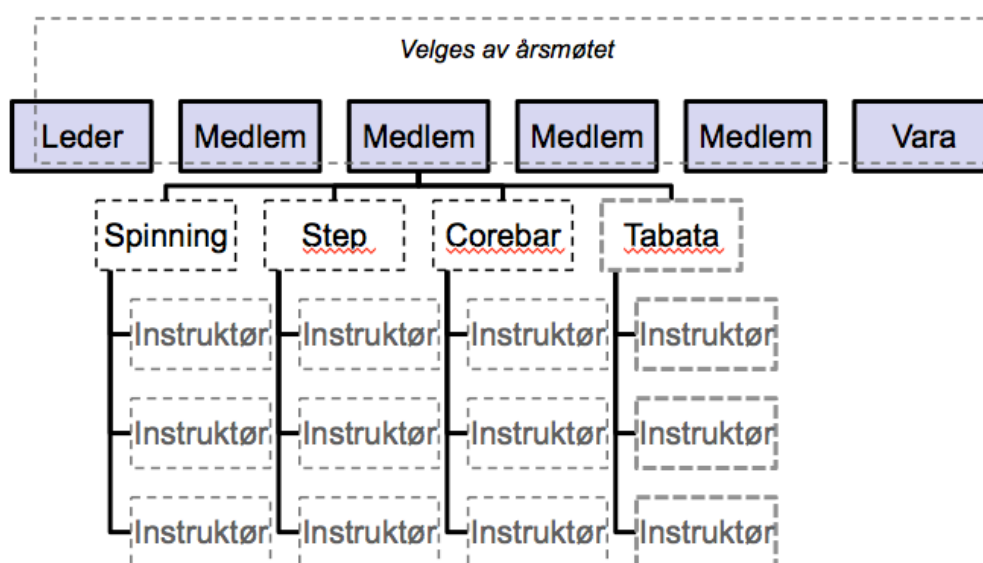
8. PULS – AURE IL

Gruppestyret i PULS - AURE IL sørger for et godt og variert treningstilbud i kjelleren på Aure Kjøpesenter for ungdom og voksne.

PULS AURE IL SITT ANSVAR

PULS – AURE IL har ansvaret for å drifte og organisere et variert og godt tilbud med høy kvalitet knyttet til aktivitetene ulike aktiviteter som spinning, corebar og step. Hvis gruppa ser behovet, og brukerne har ønske om nye typer aktiviteter, er det ønskelig å videreutvikle aktivitetsspekteret til gruppa.

PULS – AURE IL – sammensetning og drift



Ansvar leder:

- Ansvarlig for programmene – organisere timer og tilbud
- Tilbudets leder og øverste ansvarlig

Ansvar instruktører pr. tilbud:

- Ansvarlig for at timene gjennomføres på en god måte
- Sikre at alle som deltar på timer betaler for tilbudet de benytter
- Delta på planleggingsmøter for tilbudet



Ansvaret til lederen og styremedlemmene i PULS – AURE IL

Gruppestyret i PULS – AURE IL er valgt av årsmøtet i Aure Idrettslag og skal dermed følge opp de arrangementer og aktiviteter som årsmøtet har besluttet.

Lederen har sammen med gruppestyret har ansvar for følgende:

- Drifte aktiviteter i henhold til årsmøtets beslutninger
- Innkalle til nødvendige møter i styret for gruppa, skrive og arkivere referat.
- Gjennomføre aktiviteter med god kvalitet
- Drifte aktiviteten innenfor inntekter og utgifter gitt i budsjettet.
- Ha ansvar for at medlemskap, forsikringer og egenandeler følges opp mot de ulike oppmenn og trenere
- Påse at det for alle aktiviteter finnes det antall personer og ansvarlige som organisasjonsplanen og aktiviteten krever

Lederen har et spesielt ansvar for følgende:

- Ha kontakt med regnskapsfører og daglig leder med hensyn på attestering av bilag, henvendelser til gruppen med videre.
- Hente godkjenning fra daglig leder ved innkjøp eller utgifter som avviker fra vedtatte rammer fra årsmøtet.
- Informere daglig leder dersom man ikke oppnår de inntektene som er forutsatt.
- Sørge for at hjemmesiden blir oppdatert med relevant informasjon og nyheter iht. daglig leders instruks.
- Påse at daglig leder er informert om ulike treninger, kamper med videre som gjennomføres.



9. TURN

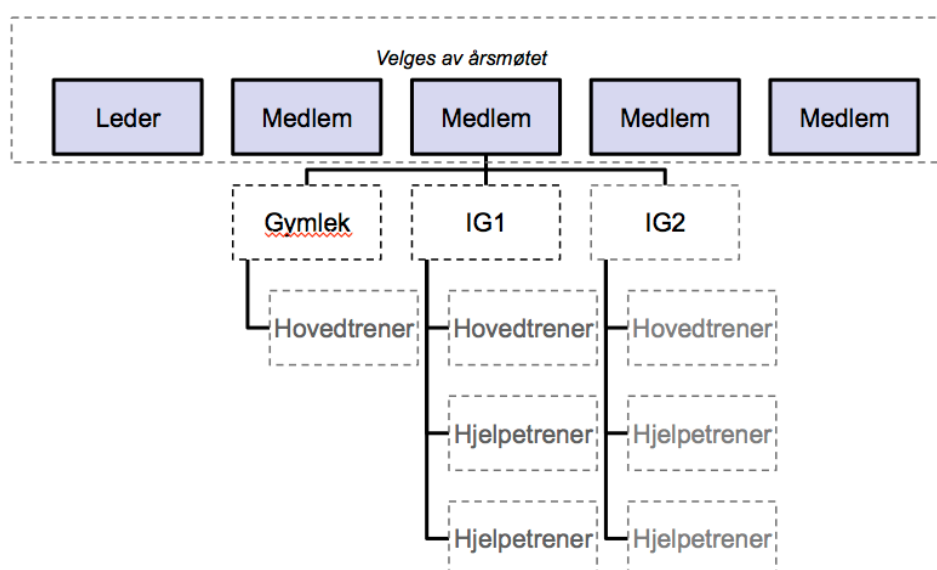
Gruppestyret i turngruppa tilrettelegger for turnaktivitet for barn i alle aldre.

TURNGRUPPA SITT ANSVAR:

Turngruppa har ansvaret for å drifte og organisere faste aktiviteter i henhold til det årsmøtet beslutter, og andre aktiviteter/arrangement som tilkommer gjennom året. Spesielt viktig er det å få på plass trener(e) og hjelpetrener(e).

Alle faste aktiviteter og arrangement er basert på at frivillige medlemmer og foreldre/foresatte bidrar både som trenere og med dugnadsinnsats i henhold til samme struktur som vises i organisasjonskartet for gruppa. Ved mangel på frivillige til å gjennomføre aktiviteter og arrangement har styret i gruppa rett og plikt til å avvikle aktiviteter eller arrangement.

Turn- sammensetning og drift.



IG1, idrettens grunnstige 1

IG2, idrettens grunnstige 2

Ansvar hovedtrener:

- Ansvarlig for det sportslige og organisering av treninger.
- Underlagt turngruppa og har kontakt med den via leder.
- Ansvarlig for lagets treningsutstyr

Ansvar hjelpetrener:

- Foreldrenes kontakt inn mot aldersgruppen.
- Bistå hovedtrener med treningene.



Ansvaret til lederen og gruppestyremedlemmene i turngruppa

Gruppestyret i turngruppa er valgt av årsmøtet i Aure Idrettslag og skal dermed følge opp de arrangementer og aktiviteter som årsmøtet har besluttet.

Lederen har sammen med gruppestyret ansvar for følgende:

- Drifte aktiviteter i henhold til årsmøtets beslutninger
- Innkalle til nødvendige møter i styret for gruppen, skrive og arkivere referat.
- Gjennomføre aktiviteter med god kvalitet
- Drifte aktiviteten innenfor inntekter og utgifter gitt i budsjettet
- Ha ansvar for at medlemskap, forsikringer og egenandeler følges opp.
- Påse at det for alle lag/aktiviteter finnes det antall personer og ansvarlige som organisasjonsplanen krever.
- Organisering/koordinering av sosiale arrangement.

Lederen har et spesielt ansvar for følgende:

- Har kontakt med regnskapsfører og daglig leder med attestering av bilag, henvendelser til gruppen med videre.
- Hente godkjenning fra daglig leder ved innkjøp eller utgifter som avviker fra vedtatte rammer fra årsmøtet
- Informere daglig leder dersom man ikke oppnår de inntektene som er forutsatt.
- Sørge for at hjemmesiden blir oppdatert med relevant informasjon og nyheter iht. daglig leders instruks
- Påse at daglig leder er informert om ulike treninger, kurs og arrangementer med videre som skal gjennomføres.



10. VALGKOMITE

Valgkomiteen er den viktigste komiteen for Aure Idrettslag de periodene de er virksomme. Uten valgkomiteen vil alt arbeid i laget stoppe opp, det samme vil kunne skje om komiteen ikke får gode arbeidsbetingelser fra medlemmer, tillitsvalgte og hovedstyret.

SAMMENSETNING

Årsmøtet velger valgkomiteen etter innstilling fra hovedstyret.

Valgkomiteen består av:

- Leder
- Medlem
- Medlem

Valgkomiteen bør rekrutteres fra medlemmer som er aktivt med i idrettslagets arbeid.

Samarbeid mellom daglig leder og valgkomiteen

Daglig leder skal sørge for at det i god tid før årsmøtet blir avholdt et eget møte med valgkomiteen for å legge en god plan for rekruttering av nye medlemmer.

Valgkomiteen SKAL:

- Få beskjed i god tid om at de er valgt, og dato for årsmøtet.
- Få komplett liste over tillitsvalgte i laget og hvem som er på valg.
- Få tilgang til medlemsoversikten.
- Få tilgang til lagets organisasjonsplan.

Valgkomiteens arbeid:

Valgkomiteen må starte arbeidet i god tid før årsmøtet. Lederen i valgkomiteen har ansvar for at komiteen kommer i funksjon.

Valgkomiteen må skaffe seg en oversikt over hvem som ønsker gjenvalg - eller eventuelt ønsker andre verv. Organisasjonsplanen må brukes aktivt, slik at de som blir forespurt vet hvilket ansvar og hvilke arbeidsoppgaver de er tiltenkt.

Utarbeide forslag til kandidater som skal fremlegges på årsmøtet.

Det er en absolutt fordel om valgkomiteens innstilling er klar, og kan legges ved hovedstyrets øvrige dokumenter.

Verdt å merke seg:

Kun medlemmer som har fylt 15 år er valgbare til tillitsverv i laget, jfr. NIFs lov

Tillitsvalgte som ikke er på valg (dvs. har 1 år igjen av sin funksjonstid) kan velges til annet verv. Den som da velges inn i det vervet som vedkommende trer ut av, må velges for 1 år, jfr. intensjonen om kontinuitet, der halvparten av hovedstyret er på valg hvert år. Ellers vil en komme i utakt ved valget neste år.

Det skal være fordeling mellom begge kjønnene i alle utvalg.



11. UTSENDINGER TIL AURE IDRETTSRÅD

Aure Idrettsråd arbeider for best mulig forhold for idretten i hele Aure kommune. Aure idrettsråd skal være en arena for samarbeid lagene i mellom, og mellom lagene og de kommunale myndigheter.

Årsmøtet i Aure IL velger utsendinger til årsmøtet i Aure Idrettsråd.

Det er minimum 2 representanter pr. idrettslag, 1 representant pr. påbegynte 100 medlem og maksimalt 5 representanter.

12. KONTROLLUTVALG

SAMMENSETNING

Kontrollutvalget er sammensatt på følgende måte valgt av årsmøtet.

Kontrollutvalget består av:

- Medlem
- Medlem
- Varamedlem

Kontrollutvalget skal:

- Påse at idrettslagets virksomhet drives i samsvar med idrettslagets og overordnet organisasjonsledds regelverk og vedtak.
- Ha et særlig fokus på at idrettslaget har forsvarlig forvaltning og økonomistyring, at dets midler benyttes i samsvar med lover, vedtak, bevilgninger og økonomiske rammer.
- Forelegges alle forslag til vedtak som skal behandles på årsmøtet, og avgi en uttalelse til de saker som ligger innenfor sitt arbeidsområde.
- Føre protokoll over sine møter, avgi en beretning til årsmøtet, og foreta regnskapsrevisjon, med mindre idrettslaget har engasjert revisor. I så fall skal utvalget minst ha et årlig møte med revisor, og kan ved behov engasjere revisor for å utføre de revisjonsoppgaver utvalget finner nødvendig.

Kontrollutvalget skal ha tilgang til alle opplysninger, redegjørelser og dokumenter som utvalget anser nødvendig for å utføre sine oppgaver.

Kontrollutvalget erstatter revisorene.



13. UTØVERANSVAR, KLUBBANSVAR, UTØVERE PÅ NASJONALT NIVÅ

For å sikre at alle utøvere blir behandlet likt med hensyn til "ytelser" fra klubben, er det viktig å liste opp hva som er klubbansvar og hva som er utøveransvar:

KLUBBANSVAR:

- Medlemskontingent i særkrets.
- Tilrettelegge for sponset lagsbekledning.
- Drift bane og anlegg

DE ULIKE GRUPPENE:

- Påmeldingsgebyr særkrets
- Startkontingent i lagkonkurranser og stafetter
- Utgifter lokalleie - baneleie til planlagt trening og obligatoriske stevner/kamper
- Klubbdrakter inkl. keeperutstyr
- Klubbutstyr - baller - nett - teknisk utstyr
- Medisinkoffert NB! Ikke tape til trening
- Smørekoffert ski- aldersbestemte klasser

NB! Utgifter i forbindelse med representasjon kretslag og lignende tas opp i hvert enkelt tilfelle og klareres i gruppestyrene.

Utøvere som er tatt ut på nivå over kretslag, får dekket dokumenterte utgifter opp til 10 000kr pr år

UTØVERANSVAR:

- Medlemskontingent
- Vedtatte treningsavgifter og egenandeler
- Personlig utstyr
- Personlige lisenser til forbund
- Reiseutgifter kamper/stevner - organiseres ved kjøring i turnus
- Utgifter vedr. turneringer - ikke startkontingent
- Tape/drikke etc. ved trening/kamp

Alle utgifter/forpliktelser skal være avtalt med gruppene og være innenfor budsjett. Håndteringen av utøveransvar/klubbansvar tilligger de ulike gruppestyrene.

Utgifter/forpliktelser som ikke er avtalt eller godkjent i gruppestyrene er å betrakte som personlige.

Retningslinjer for dekking av faktiske utgifter til trenere, og utøvere på nivå over kretslag

Utøvere som er tatt ut til å representere landslag tilbys egen avtale.

Avtale mellom utøver/løper _____ og klubb Aure IL

Mellom utøver/løper, som er tatt ut på landslagsnivå, og Aure IL er det inngått følgende avtale for 2024. Med landslagsnivå menes U23, senior eller tilsvarende.

Partene forplikter seg til å overholde følgende punkter:

Organisasjonsplan for Aure Idrettslag – blir lagt frem på årsmøtet 26.03.2025



- 1) Aure IL dekker utøverens/løperens utgifter i forbindelse med påmelding til terminfestede arrangement. Utøver/Løper/forelder/foresatt har selv ansvar for påmelding til konkurranser, og har ansvaret for å betale selv der betaling skjer ved påmelding. Ved noen konkurranser blir det sendt faktura til klubben, klubben betaler da dette direkte. Refusjon ved egen betaling skjer ved samlet innsending av alle kvitteringer på e-post til post@aureil.no ved siste måned i kvartalet. Kontingent for ikke startet, dekkes ikke (unntaket er der utøveren/løperen blir syk under overnattingsopphold). Løper er selv pliktig å tegne lisens/forsikring og å betale medlemsavgift og aktivitetsavgift til Aure IL.
- 2) Aure IL dekker reiseutgifter og overnattingsutgifter i forbindelse med konkurranser og samlinger iht til klubbens generelle bestemmelser for dekning av utgifter ved reise og arrangement (se Organisasjonsplan for Aure IL kapittel 13).

- 3) Utøveren/løperen forplikter seg til å bruke Aure IL sin overtrekksdrakt og konkurransebekledning på alle terminfestede arrangementer. Dette gjelder både ved vinterarrangement og sommerarrangement. Det er også ønskelig at utøveren/løperen i størst mulig grad benytter klubbklær i forbindelse med trening. Hvis ikke annet er særskilt avtalt, koster klær av løper selv. Aure IL sin konkurransebekledning koster av klubben.

Ved bildetaking i forbindelse med arrangement skal løperen være bevisst på at flest sponsorlogoer er synlige, eksempelvis at sponsorlogoer ikke **dekkes** til med ski, solbriller e.l.

- 4) Det gis rom for et begrenset antall private sponsorer. Forslag til profilering av private sponsorer på overtrekksdrakt og konkurransebekledning legges frem av utøver/løper for daglig leder i Aure IL. Daglig leder har mandat til å godkjenne så fremt hovedsponsorer for Aure IL er godt synlig, og private sponsorer ikke er direkte konkurrerende med Aure IL sine største sponsorer. Hvis det går utover daglig leder sitt mandat, må det legges frem for Aure IL sitt hovedstyre.

Størrelse på logo avpasses i henhold til de enhver tid gjeldende regler for slik reklame. Utøveren/Løperen har selv ansvar for å sette seg inn i både utøverens særforbund og klubbens eget reglement for profilering/reklame.

- 5) Utøvere/Løperne trykker Aure IL sin logo og nettside (www.aureil.no) på bilen sin.
- 6) Utøveren/Løperen forplikter seg til å følge de etiske retningslinjene for både klubb og idrett, og å være seg bevisst den rollen vedkommende har som rollemodell for yngre løpere i klubben.
- 7) Aure IL ønsker at utøveren/løperen deltar på noen av klubbens fellestreninger og lokale konkurranser når han er på Aure. Deltagelse på dugnader og inntektsbringende tiltak for klubben er også ønskelig, og viktig for signaleffekten overfor andre medlemmer.
- 8) Utøver/Løper forplikter seg til å levere informasjon om konkurranser i forkant slik at klubben kan dele og informere på hjemmesida og i sosiale media. Utøveren/Løperen forplikter seg også til å tagge og hekte på Aure Idrettslag i sine innlegg på sosiale media.

Ved deltagelse på Aure IL sine arrangement hvor det er en avtalt en spesifikk sponsor og budsjett for arrangementet, vil utøver/løper kunne motta støtte per arrangement. Dette avtales på forhånd mellom utøver/løper og daglig leder i Aure IL sitt hovedstyre.

- 9) Aure IL vil dekke kostnader nevnt i kulepunkt 1 og 2 med inntil kr 70 000,- pr år for utøvere/løpere som er tatt ut på landslagsnivå.



Utøvere som skal representere idrettslaget over krets nivå kan etter søknad få dekt reise- og oppholdskostnader.

Utøver og trener lager en oversikt over hvilke konkurranser/samlinger utøveren skal delta på, og søker halvårsvis (forskuddsvis) til gruppestyret. Løper vil da kunne få en vurdering fra gruppestyret på hva som dekkes helt eller delvis. Dersom det i løpet av halvåret dukker opp noe som burde vært tatt med, leveres tilleggssøknad på det. Det settes et maksimumsbeløp på kr 15 000 pr utøver.

Dersom ledsager er nødvendig blir også reise- og oppholdskostnader dekt for ledsager.

Slike representasjonskostnader skal som hovedregel godkjennes av respektive gruppestyre, innstilles av hovedstyret, og vedtas på årsmøtet i budsjettet.

Representasjonskostnader som ikke kommer frem i budsjettet, må for hvert enkelt tilfelle opp som sak i hovedstyret.

Hovedstyret har da fullmakt til å avgjøre slike saker innenfor klubbens økonomiske ramme.

Reiseutgifter

Kjøring dekkes etter kr 2,50 pr km + fergebilletter, parkering og bompenger.

Det dekkes også én leder/forelder pr. 3 løpere på NC/NM o.l..

Sponsoravtaler

Det gis rom for private sponsorer etter avtale med laget.

Laget skal godkjenne eventuell plassering av logoer på klubbklær.

Utgifter til utstyr.

Klubben kan dekke /delvis dekke kjøp av personlig utstyr etter søknad til hovedstyret.

Krav til utøverne

Det forventes at utøveren deltar på klubbens egne arrangement, men må få prioritere viktigere arrangement foran.

Alle skal benytte klubbekledning så sant de har anledning.

Utgiftene føres på skjema (ligger på hjemmesida) og leveres til gruppeleder. Skjemaet skal signeres av søker, gruppeleder og daglig leder før utbetaling.



14. MEDLEMSKAP

- Alle kan bli medlemmer i Aure IL.
- Alle medlemmene har i utgangspunktet de samme rettigheter og plikter.
- Alle som deltar på treningsaktivitet i regi av Aure IL skal vere medlemmer i Aure IL
- Ingen utøver kan representere Aure IL uten at medlemskontingent er betalt.
- Ingen kan velges til tillitsverv eller ha annet ansvar uten at medlemskontingenten er betalt.
 - Unntak er for trenere, hjelpetrenerne eller oppmenn fra samarbeidende lag.

15. ORGANISERING AV GRUPPENE - FELLES:

De enkelte gruppene kan etter behov oppnevne egne utvalg etc.

Gruppene skal bidra til at alle som deltar i organisert trening og konkurranser i lagets regi har sitt medlemskap i orden og betaler treningsavgifter i henhold til gjeldende regelverk.

Gruppene skal bidra med mannskap til fellesdugnader.

Økonomi:

Gruppene er ansvarlig for eget budsjett og kan omdisponere eget budsjett. Gruppene rapporterer kvartalsvis til hovedstyret. Gruppeleder attesterer alle fakturaene, sender til daglig leder for godkjenning, før regnskapsfører betaler og registrer kostnaden i regnskapet.

Gruppene skal innordne seg hovedstyrets planer for økonomitiltak.

Egenandeler og "egne tiltak" utover budsjett disponerer gruppene.

16. TRENINGSAVGIFTER

Årsmøtet i Aure Idrettslag har besluttet at leie av lokaler, baneleie og tilsvarende skal finansieres 100% av de som benytter seg av tilbudet.

Det er ønskelig at slike avgifter skal være lavere for barn enn for voksne.

- Vedtatt treningsavgift innkreves vår og høst
- Alle som deltar på treningsaktivitet i regi av Aure IL skal vere medlemmer i Aure IL, eller i samarbeidende lag.



17. INNKJØPSREGLEMENT, ANLEGG OG UTSTYR

De forskjellige gruppene har ikke lov til å inngå egne «sponsoravtaler».

Dette gjelder også levering av utstyr/materiell.

Drakter og bygninger er Aure IL sin eiendom og reklameplass eller sponset utstyrs/materielleveranse skal godkjennes av hovedstyret.

All sponning skal skje i lovlige former. (regnskapsmessig)

Laget kan motta gaver. Men da er ikke laget forpliktet til gjenytelser.

Innkjøp:

- Hovedregel: Alle innkjøp skal være innenfor budsjett.
 - Alle innkjøp av en viss størrelse skal gå gjennom daglig leder.
 - Små innkjøp skal gjøres av de som har verv i laget.
 - Alle innkjøp skal gjøres hos våre samarbeidspartnere der vi har slik avtale.
 - Ved større innkjøp kan vi be om tilbud fra andre leverandører.
Ved lavere eller tilnærmet like tilbud skal våre samarbeidspartnere foretrekkes.
 - Innkjøp av bekledning (drakter o.l) skal alltid gå gjennom daglig leder.

Skibase:

- Det må lages liste over alt utstyr /materiell som skal være på skibase/løypemaskin
- Alle innkjøp gjøres hos våre samarbeidspartnere hvis mulig.
- Vedlikehold på utstyr som går ut over budsjett skal godkjennes daglig leder.
- Løypemaskin og scooter skal ikke brukes til privat kjøring, og lånes derfor ikke ut.

Skihytte

- Tur og trim tar seg av innkjøp til daglig vedlikehold og utstyr i skihytta
- Det må lages liste over alt materiell som finnes i skihytta
- Ved utlån til private formål må leier betale en leie.
Dette gjelder også medlemmer av lag og hovedstyret.

Utstyrlager i klubbhuset

- Det må lages liste over alt utstyr i lageret.
- Dersom utstyr lånes ut midlertidig, skal dette føres på liste med underskrift på den som tar ut utstyret.

Partytelt

- Quick-up teltet leies ikke ut.
- De 2 andre teltene kan leies ut til kr 750 pr døgn pr telt. Montering skal utføres av personer som utpekes av Aure IL. Avtale for utleie skal signeres med leietaker.
- Skade på telt erstattes av leier fullt ut.



Idrettshall

- Lagets utstyr i hallen må merkes skikkelig. Utstyret må oppbevares i låsbart skap på egnet sted under tribunen eller i et av lagerrommene.
- Skolen kan benytte seg av lagets materiell (batter, innebandyvant, etc) etter nærmere avtale

Fotball

- Alle lag utstyres med eget utstyr. Trener og oppmenn er ansvarlig for utstyret.

Håndball

- Alle lag utstyres på sikt med egne drakter og eget utstyr. Trener og oppmenn er ansvarlig for utstyret.

18. VARSLINGSRUTINER

Aure Idrettslag har tatt i bruk "MittVarsel".

MittVarsel er en digital portal der personer kan melde fra om kritikkverdige forhold på en trygg måte. Lenke til portalen hos Idrettsforbundet: <https://www.idrettsforbundet.no/tema/varsling/>

Tillitsvalgte som kjenner på bekymring for unger de har kontakt med gjennom AIL, melder dette til daglig leder i klubben eller via MittVarsel. Daglig leder har i slike tilfelle som hovedregel å søke vurderingsstøtte hos aktuelle faginstanser, dvs barnevernstjenesten eller politiet. Aure idrettslag sikrer på denne måten at bekymringer for barn og unge håndteres på best mulig måte.

Videre har vi retningslinjer mot seksuell trakassering, overgrep og annen uønsket adferd i AIL:

Seksuelle overgrep, seksuell trakassering og diskriminering er totalt uforenlig med idrettens verdier. Det er nulltoleranse for diskriminering og trakassering uansett kjønn, etnisk bakgrunn, livssyn, seksuell orientering og funksjonshemming i norsk idrett og i AIL. Det er et viktig mål å utvikle toleranse og forståelse og å skape erkjennelse av menneskers likeverd for å unngå diskriminering, trakassering og hets. Alle i idretten bør jobbe for å etablere trygge miljøer og en trygg atmosfære for både barn, unge og voksne. Voksne må respektere utøvernes personlige rom, og aldri overskride grensene for akseptabel oppførsel.

Med seksuell trakassering menes uønsket seksuell oppmerksomhet som er plagsom for den oppmerksomheten rammer. Med seksuelle overgrep menes å lure eller påtvinge et annet menneske seksualitet som det ikke ønsker, eller er utviklingsmessig i stand til å gi sitt samtykke til. (Vedtatt av idrettsstyret i 2010).

Utøvere eller trenere som selv opplever noe ubehagelig, eller som får kjennskap til noe som overskrider grensene for akseptabel oppførsel skal varsle daglig leder. Ved varsler om overgrep kan man som konsekvens bli fratatt trenervervet, eller andre verv i klubben.

Dette forøvrig i samsvar med retningslinjer kopiert frå Norges Idrettforbund:

Kva skal idrettslaget gjere når det vert varsla om seksuell trakassering eller overgrep?

- Idrettslaget skal ta alle meldingar alvorleg.
- Meldingar om seksuell trakassering og overgrep skal handterast av leiinga (dagleg leiar / styreleiar) i hovudlaget.



- Ein trenar eller tillitsvald i idrettslaget som vert kontakta av nokon om ei slik sak skal straks ta dette vidare til dagleg leiar eller styreleiar.

Kopiert fra Norges Idrettsforbund her:

<https://www.idrettsforbundet.no/contentassets/d12648265cf24a559dd3cf8230c4241d/rettlegg-og-overgrep-og-handtering-av-saker-som-gjeld-seksuell-trakassering-og-overgrep.pdf>



7) Lovnorm Aure IL

LOVNORM FOR IDRETTSLAG

Vedtatt av Idrettsstyret 131223 med ikrafttredelse 010124.

LOV FOR AURE IDRETTSLAG

Stiftet 17.04.1922

Sist endret lovnorm 01.02.2025

§ 1 Formål

Idrettslagets formål er å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF). Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. All idrettslig aktivitet skal bygge på de verdier som er vedtatt av Idrettstinget.

§ 2 Organisasjon

(1) Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.

(2) Idrettslaget er medlem av:
Norges Fotballforbund
Norges Friidrettsforbund
Norges Gymnastikk og Turnforbund
Norges Håndballforbund Region Nord
Norges Klatreforbund
Norges Skiforbund
Norges Bandyforbund

For regler om idrettslagets plikt til å være medlem av et særforbund, gjelder [NIFs lov § 10-1 \(4\)](#).

(3) Idrettslaget er medlem av NIF og dermed tilsluttet Møre og Romsdal Idrettskrets og Aure Idrettsråd.

(4) For regler om representasjonsrett, gjelder [NIFs lov § 10-3 \(1\)](#).

(5) For regler om idrettslagets plikt til å overholde overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak, gjelder [NIFs lov §§ 2-2 og 2-3](#).

§ 3 Medlemmer

(1) For regler om opptak av medlemmer, utmelding, fratakelse av medlemskap mv., gjelder [NIFs lov §§ 10-4 og 10-6](#).

- (2) For idrettslagets plikt til å registrere opplysninger i idrettens medlems- og organisasjonsregister, gjelder [forskrift om idrettens medlems- og organisasjonsregister](#), jf. [NIFs lov § 10-5](#).

§ 4 Kjønnfordeling

For regler om kjønnfordeling i styre, utvalg mv. og ved representasjon til årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd, gjelder [NIFs lov § 2-4](#)

§ 5 Regler om stemmerett, valgbarhet, forslagsrett mv.

For regler om stemmerett, valgbarhet og forslagsrett, gjelder [NIFs lov §§ 2-5, 2-6 og 2-7](#).

§ 6 Inhabilitet

For regler om inhabilitet, gjelder [NIFs lov § 2-8](#).

§ 7 Vedtaksførhet, flertallskrav og protokoll

For regler om vedtaksførhet, flertallskrav og protokoll, gjelder [NIFs lov § 2-9](#).

§ 8 Refusjon av utgifter og godtgjørelse

For regler om refusjon av utgifter og godtgjørelse, gjelder [NIFs lov § 2-10](#).

§ 9 Regnskap og revisjon mv.

For regler om regnskap og revisjon mv., gjelder [NIFs lov §§ 1-7, 2-11, 2-13 og 2-14](#).

§ 10 Årsmøtet og årsmøtevalgte organer

- (1) Årsmøtet er idrettslagets høyeste myndighet, som avholdes hvert år innen utgangen av mars måned.
- (2) Ordinært og ekstraordinært årsmøte gjennomføres i samsvar med denne lov og [NIFs lov §§ 2-15, 2-16, 2-17, 2-19, 2-20](#).
- (3) Årsmøtets oppgaver:
1. Godkjenne de stemmeberettigede medlemmene
 2. Velge dirigent.
 3. Velge protokollfører.
 4. Velge to medlemmer til å underskrive protokollen

5. Godkjenne forretningsorden
6. Godkjenne innkallingen
7. Godkjenne saklisten
8. Behandle idrettslagets årsberetning
9. Behandle
 - a. idrettslagets regnskap
 - b. styrets økonomiske beretning
 - c. ev. beretning fra kontrollutvalget
 - d. ev. beretning fra engasjert revisor
10. Behandle øvrige saker som fremgår av godkjent sakliste
11. Fastsette
 - a. medlemskontingent på minst kr 50
 - b. eventuell treningsavgift, eller gi styret fullmakt til å fastsette treningsavgifter
12. Vedta idrettslagets budsjett
13. Behandle idrettslagets organisasjonsplan
14. Velge:
 - a. Styre med leder, nestleder, tre styremedlemmer og et varamedlem
 - b. Kontrollutvalg med leder, et medlem og et varamedlem.
 - c. Representanter til ting og møter i de organisasjonsledd idrettslaget har representasjonsrett eller gi styret fullmakt til å oppnevne representantene
 - d. Valgkomité med leder, og 2 medlemmer.
 - e. Eventuelt øvrige valg i henhold til idrettslagets organisasjonsplan
15. Ev. beslutte om det skal engasjeres revisor til å revidere idrettslagets regnskap.

Ledere og nestledere velges enkeltvis. Øvrige medlemmer velges samlet. Deretter velges varamedlemmene samlet. Der det velges flere varamedlemmer skal det velges 1. varamedlem, 2. varamedlem osv.

For regler om stemmegivningen på årsmøtet, gjelder [NIFs lov § 2-21](#).

(4) For regler om kontrollutvalget, gjelder [NIFs lov § 2-12](#).

(5) For regler om valgkomiteen, gjelder [NIFs lov § 2-18](#).

§ 11 Idrettslagets styre

(1) Idrettslaget ledes og forpliktes av styret, som representerer idrettslaget utad.

(2) Styret er idrettslagets høyeste myndighet mellom årsmøtene, men visse beslutninger kan kun vedtas av årsmøtet iht. § 10 (3) og [NIFs lov § 2-22](#).

- (3) Forvaltningen av, og tilsynet med, alle deler av idrettslagets virksomhet hører under styret. Styret skal sørge for:
- at idrettslagets formål ivaretas
 - forsvarlig organisering av idrettslagets virksomhet og økonomistyring
 - at beslutninger fattes i samsvar med overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak, idrettslagets lov og årsmøtets vedtak
 - registrere opplysninger iht. § 3 (2)
 - at det oppnevnes en ansvarlig for politiattestordningen, dersom idrettslaget organiserer idrett for mindreårige eller personer med utviklingshemming
 - at det oppnevnes en ansvarlig for barneidretten, dersom idrettslaget organiserer barneidrett
- (4) Styret kan oppnevne komiteer/utvalg til ivaretagelse av løpende eller enkeltstående oppgaver, og utarbeide mandat/instruks for disse.
- (5) Styret skal oppnevne representanter til årsmøter/ting i overordnede organisasjonsledd dersom årsmøtet ikke har valgt representanter.
- (6) Styret skal avholde møter når lederen bestemmer det eller minst 2 av styrets medlemmer forlanger det.

§ 12 Grupper

- (1) Idrettslagets årsmøte kan beslutte å opprette og nedlegge grupper, og hvordan disse skal organiseres og ledes, eventuelt delegere dette til styret.
- (2) Dersom idrettslagets årsmøte, ved behandlingen av organisasjonsplanen, har vedtatt å opprette grupper med gruppestyrer, gjelder følgende :
- a. Hver gruppe skal ha et gruppestyre på minst tre medlemmer. Gruppestyret velges på årsmøtet eller oppnevnes av styret etter fullmakt fra årsmøtet.
 - b. Gruppen bør ha minst ett årlig møte der gruppen diskuterer gruppens økonomi og aktiviteten i gruppen, og forslår kandidater til gruppestyret, samt gir eventuelle innspill til saker som behandles av styret eller årsmøtet.
 - c. Gruppestyret konstituerer seg selv, med mindre annet er besluttet av årsmøtet eller av styret etter fullmakt fra årsmøtet.
 - d. Gruppestyret fastsetter eventuell treningsavgift innenfor rammen av fullmakt gitt av årsmøtet eller styret.
- (3) Gruppestyrer eller representanter for grupper kan ikke inngå avtaler eller på annen måte forplikte idrettslaget uten fullmakt fra styret eller årsmøtet, og innenfor de rammer som er fastsatt av styret eller årsmøtet.

§ 13 Lovendring

For regler om lovendring, gjelder [NIFs lov § 2-2](#).

§ 14 Oppløsning, utmelding mv.

(1) Idrettslaget kan vedta oppløsning:

- a. ved et enstemmig vedtak om oppløsning på årsmøtet, eller
- b. ved å vedta oppløsning med 2/3 flertall på to påfølgende årsmøter, der det etterfølgende årsmøtet må avholdes minimum tre måneder og maksimum 6 måneder senere.

En forutsetning for et gyldig vedtak om oppløsning, er at idrettslaget skriftlig varsler idrettskrets og særforbund senest 14 dager før idrettslagets årsmøte behandler forslag om oppløsning.

(2) Sammenslutning med andre idrettslag anses ikke som oppløsning av idrettslaget. Vedtak om sammenslutning eller utmelding fra særforbund, og nødvendige lovendringer i tilknytning til dette, fattes med 2/3 flertall av årsmøtet.

(3) For regler om utmelding og tap av medlemskap i NIF, gjelder [NIFs lov § 10-2](#).